**확 인 서**

**신청인의 사증신청 및 신청인 여권수령 등을 대행함에 있어 아래의 사항을 확인 합니다.**

 **1. 사증신청서를 기입할 때는 여권 명의인에게 기재 사항을 확인하도록 한다.**

**2. 사증 신청서 서명란의 서명은 상기 1. 의 내용을 확인한 후 반드시 여권명의인 본인이 직접 서명 하도록 한다.**

 **3. 사증신청서에 관계되는 서류는 허위가 아닌 것을 첨부한다.**

 **4. 허가증을 교부 받은 자가 퇴직할 때는 즉시 허가증을 반납하도록 한다.**

 **5. 타사로부터 의뢰 받은 신청안건에 대해서는 대리 신청을 할 수 없다.**

 **6. 허가증을 분실한 경우 허가증 분실보고서를 작성한 후, 경찰서의 분실 신고서를 첨부해서 영사부에 제출한다.**

 **7. 기타 대사관의 사증업무에 관한 제반 지시사항을 준수한다.**

 **8. 이상의 확인사항에 위반할 경우에는 어떠한 처분이라도 감수한다.**

 **년 월 일**

 **회사명 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (인)**

**대표자명 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (인)**

**주민등록번호 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**주소 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**전화번호 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**휴대전화번호 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**주한일본국대사관영사부 귀하**