

2019년도 일본정부(문부과학성) 장학금 유학생 모집요강

교원연수유학생(대한민국내 실시)

일본 문부과학성은, 각국의 교원이며, 소정의 일본대학에서 학교교육에 관한 연구를 실시하는 외국인 유학생(교원연수유학생)을 아래와 같이 모집한다.

*일본 문부과학성의 모집요강을 기본으로 대한민국내 실시 요강을 작성(1~8항목 중, 추가 변경 내용은 .. 밑줄로 표시함 또한 9. 재외공관(대한민국) 제차 선고 일정을 추가함.

아 래

1. 응모자의 자격 및 조건

일본정부 문부과학성은, 일본에 대해 연구를 하는 것을 통해, 일본과 자국과의 가교가 되어, 양국 나아가 세계 발전에 공헌할 인재를 육성하는 것을 목적으로 아래의 자격·조건에 충족하는 외국인 유학생을 모집한다.

(1) 국 적

일본정부와 국교 관계에 있는 나라의 국적 소지자일 것. 신청 시 일본국적을 가진 자는 원칙적으로 모집 대상이 되지 않는다. 단, 신청 시 일본 이외의 국가에 생활거점을 둔 일본국적 소지 이중국적자에 한해 출국시까지 외국국적을 선택하고, 일본 국적을 이탈할 예정자는 대상으로 한다. 제 1차 선발은 응모자가 선택한 국적을 가지고 있는 나라에 소재하는 재외공관에서 실시한다.

(2) 연 령

1984년 4월 2일 이후에 출생한 자. 예외로는 국적국의 제도·사정(병역의무·전란에 의한 교육기회의 상실 등)에 의해 자격연령 시기에 응모하지 못한 자로 문부과학성이 판단한 경우에 한한다. 개인적인 사정(경제상황, 가족사정, 건강상태, 대학 또는 근무처의 사정 등)은 일체 인정하지 않는다.

(3) 학력·직력 등

대학 또는 교원양성학교를 졸업한 자로, 자국의 초·중등 교육기관 현직 교원 및 교원양성학교(대학 제외)의 현직 교원으로, 원칙적으로 2019년 10월 1일 기준 통산 5년 이상의 교육경험이 있는 자. 단, 현직 고등교육기관의 교원은 대상으로 하지 않는다.

(4) 일본어 등

적극적으로 일본어 등을 학습하려는 의욕이 있는 자. 일본에 관하여 관심이 있고, 일본 입국 후에도 나아가 일본에 대한 이해를 가지려고 하는 의욕이 있을 것. 또한 일본에서 연구에 종사하고, 생활 적응 능력을 가지고 있을 것.

(5) 건 강

소정의 건강진단서 양식에 따라, 일본유학에 대해 심신 모두 지장이 없다고 의사가 판단한 자.

(6) 출발시기

원칙적으로, 연수 코스가 시작되는 2주 전부터 코스 개시일 사이 수용 대학이 지정하는 기일(원칙적으로 9월 또는 10월)에 일본 입국이 가능한 자. 본인 사정으로 소정의 기일 이외에 입국하는 경우, 여비는 지급하지 않는다. 부득이한 사정이 있다고 문부과학성이 판단했을 경우를 제외하고, 문부과학성 또는 수용대학이 지정한 기일까지 일본에 갈 수 없는 경우에는 채용을 사퇴할 것.

(7) 사증 취득

원칙적으로 도일 전에 국적국 소재 재외공관에서 「유학」 사증을 취득하고, 「유학」 재류자격으로 입국할 것. 따라서 이미 다른 재류자격(「영주자」 「정주자」 등)이 있는 경우라 하더라도 「유학」으로 변경한 후, 다시 일본으로 입국할 필요가 있다.

또한 국비외국인유학생의 신분 종료 후에 다시 「영주자」 「정주자」의 재류자격을 신청해도 당연히 인정되지 않을 가능성도 있다는 것을 이해할 것.

(8) 대상 외

다음사항 중, 하나라도 해당하는 자에 대해서는 대상에서 제외한다. 채용 이후에 판명되었을 경우에는 사퇴할 것.

① 일본 입국시 또는 장학금 지급기간 중, 현역 군인 또는 군속의 자격이 있는 자.

② 문부과학성 또는 수용대학이 지정하는 기일까지 일본에 입국할 수 없는 자.

③ 과거 일본 정부(문부과학성) 장학금 유학생이었던 자(일본 입국 후 사퇴하고, 귀국한 자 포함). 단, 문부과학성 학습 장려비(MEXT Honors Scholarship)는 일본 정부(문부과학성) 장학금 유학생에 해당하지 않기 때문에 과거 수급이력이 있더라도 지원 가능.

④ 일본정부(문부과학성)장학제도 중 다른 2019년도 장학금 지급 개시 프로그램과 중복 신청을 하고 있는 자.

⑤ 신청 시 이미 재류자격 「유학」으로 일본 대학 등에 재적하고 있는 자 및 자국에서 본 장학금의 신청 때부터 장학금 지급 개시 전까지 사비외국인 유학생으로서 일본의 대학 등에 재적 또는 재적 예정인 자. 단, 현재 일본대학 등에 재적 또는 재적 예정인 사비 외국인유학생이라도 장학금 지급기간 개시 전에 수료하여 귀국하는 것이 신청 시 확실하며 새롭게 재류자격 「유학」을 취득해 입국하는 자는 이에 해당하지 않는다.

- ⑥ 장학금 지급 개시 이후에 일본 정부(문부과학성) 이외의 기관(자국 정부기관을 포함)으로부터 장학금을 수급할 예정인 자.
 - ⑦ 신청 당시 이중국적자로 일본 입국 시까지 일본국적을 이탈하는 것을 증명할 수 없는 자.
 - ⑧ 일본 입국 후, 재류자격을 「유학」 이외로 변경한 자.
 - ⑨ 응모시점에서 장기간 일본에 재류하고 있는 자(2019년 8월말까지 과거 5년간 중, 재류자격기간을 합산하여 3년이상 일본 재류자). 또한 3년이내라 하더라도, 응모시점부터 출국일까지 일본에 생활 거점을 두고 있는 자(예정인 자 포함). 또한 생활 거점을 두고 있지 않은 자라 하더라도, 2019년 8월말까지 일본의 재류자격이 말소되지 않은 자.
- (9) 장학금 지급 종료 후 귀국·복직
- 장학금 지급기간 종료하는 달 이내에 귀국하여, 자국의 초등, 중등 교육기관의 교원 또는 교원 양성 학교의 교원으로서 복직하는 것이 확실한 자. 귀국 후에는 학교 교육에 관한 일본에서의 연구 성과를 활용할 것. 이 귀국·복직의 조건이 이행되지 않는 경우에는 지급 개시부터 소급해 장학금의 전액 환수를 명할 수 있으며, 종료후에 귀국·복직하는 것이 확실하지 않은 사람은 지원하지 말 것.
- (10) 기타
- 일본 유학 중 일본의 국제화에 이바지하는 인재로서 널리 지역의 학교나 지역 활동에 참가함으로써 자국과 일본과의 상호 이해에 공헌하는 동시에 수료 후에도 유학한 대학과 긴밀한 연계를 유지하고, 수료 후의 설문조사 등에도 적극적으로 협력하는 것 외에, 귀국 후는 재외공관 등이 실시하는 각 사업에 협력함으로써 자국과 일본의 가교 역할을 할 의사가 있는 자를 채용한다.

2. 대학배치 및 대학에서의 전문연수

- (1) 연수는 『교원연수유학생 코스 가이드』에 기재되어 있는 대학, 연수코스에서 실시한다.
(문부과학성 홈페이지 또는 각 재외공관에서 열람가능)
- (2) 수용대학은 문부과학성이 후보자의 신청서에 기재되어 있는 어학 능력, 필기시험 결과 및 전문 연수 희망 등을 감안하여, 대학과 협의해 결정한다. 또한 본 결정에 대한 이의는 인정하지 않는다. 또한, 소정의 기간 내(2019년 8월 중순까지)에 수용대학이 결정되지 않는 경우는 채용되지 않는다.
- (3) 대학에서의 연수는 원칙적으로, 일본어 또는 영어로 진행된다. 각 코스 별 사용언어는 코스 가이드에서 확인 할 것.
- (4) 일본어 능력이 부족한 유학생은, 배치된 대학 또는, 문부과학성이 지정하는 대학의 일본어 연수 코스에서 일본어 교육을 받는다. 일본어 교육기간은 최초 6개월간이나, 수용대학에 따라 연수와 병행하여 일본어 교육을 실시하는 경우도 있다.
- (5) 연수는 주로 교육경영(예: 교육행정, 학교 경영), 교육방법(예: 교수·학습 시스템론, 교육과정·교육평가), 전문교과연구(예: 수학, 물리, 화학, 체육) 및 견학실습(예: 수업참관, 특별교육활동 참가, 교육연구시설 견학)등으로 구성된다. 다만, 연수 내용은 대학에 따라 다르기 때문에, 반드시 코스 가이드를 통해 확인할 것.
- (6) 수용대학에서 소정의 과정을 수료한 자에게는 수료증서가 부여된다. 단, 이 제도는 학위 취득을 목적으로 하는 것이 아니다. 연수코스 수료 후에는 장학금 지급기간 마지막 달 내에 귀국하여, 자국의 초등, 중등교육기관의 교원 또는 교원양성학교의 교원으로서 복직해야 한다. 따라서 본 프로그램의 도중 또는, 수료 직후에 일본 대학원의 석사과정·박사과정에 입학할 수 없다. 이 귀국·복직 조건이 이행되지 않는 경우에는 지급개시부터 소급하여 장학금 전액 환수를 명할 수 있다.

3. 장학금지급기간

2019년 10월(또는 연수코스 시작하는 달)부터 2021년 3월까지의 기간 내에 각 대학의 연수 코스 수료에 필요한 기간. 장학금 지급 기간의 연장은 인정하지 않는다.

4. 장학금 등

- (1) 장학금

월 143,000엔을 지급한다. 특정 지역에서 수학·연구하는 자에게는 월 2,000엔 또는 3,000엔을 월 단위로 가산한다. 또한 일본정부의 예산 상황에 따라 각 연도별 금액이 변경되는 경우가 있다. 대학을 휴학 또는 장기간 결석한 경우, 그 기간 동안 장학금은 지급되지 않는다.
- (2) 교육비

대학 입학금, 수업료 및 입학 검정료는 문부과학성이 부담한다.
- (3) 여비
 - ①일본입국여비

문부과학성은 원칙적으로 여행 일정 및 경로를 지정하여 항공권을 교부한다. 항공권은 도일하는 유학생의 거주지 근처의 국제 공항(원칙, 국적국내)으로부터 수용대학이 통상적인 경로로 일본 국내에서 사용하는 국제 공항까지의 하급 항공권으로 한다. 또한, 도일하는 유학생의 거주지에서 가까운 국제공항까지의 국내여비, 공항세, 공항사용료, 도항에 필요한 특별세, 일본 국내의 여비(항공기의 환승비용을 포함한다), 여행보험료, 휴대폰·별송수하물에 관련된 경비 등은 유학생의 본인 부담으로 한다. 또한, 국적국에 재외공관이 소재하지 않아 사증 신청을 위해 제3국에 들러 일본에 입국하는 자나

국적국에서 직항편이 없는 자에 대해서는 경유국내의 여비, 숙박비 등은 본인 부담으로 하고, 국적국에서 경유국까지의 항공권 및 경유국에서 수송 대학이 통상적인 경로로 일본 국내에서 사용하는 국제 공항까지의 하급 항공권만을 문부과학성이 교부한다. 「유학생의 거주지」는 원칙적으로 신청서에 기재된 「현주소」로 하되, 일본 입국 전에 국적국내에서 거주지를 이전하는 경우는, 신청서의 「일본 입국전 주소」란에 기재한 주소를 「거주지」로 인정하며, 가까운 국제공항으로부터의 항공권을 수배한다. 또한, 사증신청을 위한 제3국 경유를 제외하고, 개인사정으로 국적국 이외 국가에서 일본으로 입국하는 경우에는 항공권을 교부하지 않는다.

②귀국여비

문부과학성은 원칙적으로 연수코스를 수료하고 상기 「3. 장학금 지급기간」에 정해진 장학금 지급기간 종료하는 달 내에 귀국하는 유학생에 대해서는 본인의 신청에 따라 항공권을 지급한다. 항공권은 수송대학이 통상적인 경로로 사용하는 국제공항에서 해당 유학생이 돌아가는 장소와 가장 가까운 국제공항(원칙, 국적 국내)까지의 하급 항공권을 교부한다.

귀국하는 유학생의 일본 거주지에서 가까운 국제공항까지의 여비, 공항세, 공항사용료, 도항에 드는 특별세, 국적 국내의 여비(항공기 환승비용을 포함한다.), 여행보험료, 휴대품·별송수하물에 관련된 경비 등은 유학생 본인 부담으로 한다.

또한, 자기편의 및 아래와 같은 「5. 장학금 지급정지사항」의 사유에 의해 장학금 지급월 전에 귀국하는 경우에는 귀국여비를 지급하지 않는다.

또한 장학금 지급기간 종료월내에 귀국하지 않거나 그 달 내에 귀국했다라도 자국의 초등, 중등교육기관의 교원 또는 교원양성학교의 교원으로서는 복직하지 않는 경우 귀국여비는 지급하지 않는다.

5. 장학금 지급 정지 사항

다음의 경우에는 장학금 지급을 정지한다. 또한, 이에 해당하는 경우에는 지급한 장학금의 일부 또는, 전액 환수를 명할 수 있다. 또한, 처분이 결정될 때까지 장학금 지급을 중지할 수 있다.

- ① 신청서류에 허위 기재가 있는 것이 판명되었을 때.
- ② 문부과학대신에 대한 서약 사항을 위반했을 때.
- ③ 일본의 법령을 위반하여, 무기 또는 1년을 넘는 징역 혹은 금고형에 처했을 때.
- ④ 대학 학칙 등으로 퇴학정학경고 등 이와 유사한 처분을 받은 경우 또는 제적되었을 때.
- ⑤ 학업 성적 불량이나 정학, 휴학 등에 의해 수송대학의 연수 코스 수료가 불가능하다는 것이 확정되었을 때.
- ⑥ 「유학」 재류자격을 새로이 취득하지 않고 일본에 입국하였을 때, 또는 「유학」 재류 자격이 다른 재류 자격으로 변경되었을 때.
- ⑦ 다른 장학금(용도가 연구비로 특정되어 있는 것 제외) 지급을 받았을 때.

6. 선발

- (1) 재외공관은 서류심사, 필기시험 (일본어 및 영어) 및 면접시험 등에 의해 제1차 선발을 실시한다.
- (2) 제1차 전형의 결과 통지는 재외공관이 별도로 지정하는 날짜로 하고, 채용 여부의 이유는 공개하지 않는다. 또한, 제1차 전형에 합격한 자가 반드시 국비 외국인 유학생으로서 채용되는 것은 아니다.
- (3) 제1차 선발 합격자는 재외공관에서 문부과학성으로 추천한다.
- (4) 문부과학성은 재외공관으로부터 추천된 후보자에 대해 제2차 선발을 행하여 채용자를 결정한다.
- (5) 최종적인 채용 여부의 결과는 재외공관이 별도로 지정하는 날짜에 통지한다. 채용자에게는 수송대학도 함께 통지한다. 수송대학의 결정에 대한 이의는 인정하지 않는다. 덧붙여 소정의 기간 내(2019년 8월 중순까지)에 수송대학이 결정하지 않을 경우 채용되지 않는다..

7. 면접대상자 제출 서류: 단, 대한민국 응모자는 「9. 재외공관(대한민국) 제1차 선발일정」을 반드시 확인할 것.

응모자는 아래와 같은 서류를 재외공관에서 지정하는 기일까지 제출한다. 제출된 서류는 일절 반환하지 않는다.

No.	서류종류	원본 1부	사본 1부	비고
①	신청서	○	○	2019년도판 양식을 사용할 것. (주4) *사본에도 사진 부착할 것.
②	배치희망대학신청서	○	○	2019년도판 양식을 사용할 것. (주5)
③	최종출신학교의 전 학년 성적증명서	○	○	출신학교 발행. 외국대학의 경우 해당국 정부가 발행한 것. (주9)
④	최종출신학교의 졸업증명서 또는 학위취득증명서	○	○	(주6). (주7). (주9)
⑤	재직증명서	○	○	근무처가 발행한 것.
⑥	근무처 소속장의 추천장	○	○	양식은 자유. 문부과학성 홈페이지 샘플 양식 참조.
⑦	건강진단서	○	○	2019년도판 양식을 사용할 것. *양식 기재 사항에 누락이 없을 것.
⑧	일본어능력자격증명서	○	●	일본어능력에 관한 자격이 있는 경우에만 제출. 사본을 제출할 것. (주8) *⑧ 만 사본 2부.
㉠	면접자 데이터 파일	@	○	엑셀 파일 양식. 대상자에게 이메일로 발송 예정.

- (주1) **하얀색** ○의 서류는 필수제출, **검정색** ●의 서류는 해당지만 제출할 것. @는 0 메일로 제출하는 파일임.
- (주2) 모든 서류는 일본어 또는 영어로 작성하거나, 서류가 다른 언어의 경우는 일본어 또는 영어 번역문을 반드시 첨부할 것(공증할 필요까지는 없음. 본인이 정확하게 번역하여 첨부가능).
- (주3) 모든 서류의 각 첫 장 우측 상단에는 반드시 ① ~ ⑧까지의 신청서류 번호 (상기표의 No. 참조)를 기재할 것. 또한 각 서류가 2매 이상일 경우에는 1/3, 2/3, 3/3과 같이 페이지 하단 중앙에 표시를 하고, 성적증명서 등 동일 서류가 2매 이상일 경우, 즉 대학 등이 2곳 이상일 경우에는 각 서류 우측 상단에 ③-1, ③-2로 표기할 것.
- (주4) 신청서에 첨부하는 사진은, 최근 6개월 이내에 촬영한 기공 수정하지 않은 여권발급용 규격의 선명한 화질로 **사진전용 용지**에 인쇄된 것으로 하고, 크기는 세로4.5 가로3.5cm로, 상반산정면탈모할 것. 또한, 사진의 뒷면에 국적 및 이름을 기입할 것. 신청서 데이터파일로 디지털 화상을 첨부하여 신청서를 인쇄하는 것은 가능하다(다만, 화상을 첨부할 경우 원본사진은 기공 수정하지 않은 여권사진 정도만 가능하며, 사진 이미지는 2매가 이내로 300dpi 이상 컬러 스캔한 이미지 파일이어야만 한다).
- (주5) 『교원연수유학행 코스 가이드』(문부과학성 홈페이지(http://www.mext.go.jp/a_menu/koutou/ryugaku/1411370.htm)) 상 또는 재외공관에서 열람기능에서 희망대학을 선택하여, 코스 코드 및 희망분야와 같이 배치희망대학신청서에 기입한다. 신청서에 기재하는 「20. 일본에서의 연구계획」 과 관련된 코스를 선택할 것. 관련되지 않은 코스를 선택한 경우, 수용대학에서 수락을 받지 못하고 일본유학을 할 수 없게 되므로 주의할 것.
- (주6) 최종출신대학의 졸업증명서 및 학위취득증명서는, 졸업증서 또는 학위증의 사본으로도 대응 가능하다. (일절 반환하지 않기에 원본은 제출하지 말 것). 단, 이 경우에는 해당출신대학의 책임자의 확인증명을 첨부할 것.
- (주7) 최종출신학교의 성적증명서와 졸업증명서가 일체화된 증명서의 경우는, 형편 등으로 졸업을 증명하는 것이 기재되어 있는 곳을 마크하여 제출한다.
- (주8) 신청자의 이름 및 해당 능력을 증명할 수 있는 내용(레벨, 점수 등)이 기재된 증명서를 제출 가능한 경우에만, 신청서 「22. 일본어 능력(자격)」 란에 필요사항을 기입한 다음 증명서를 제출할 것. 인터넷으로부터 증명서를 인쇄하는 경우에는 신청자의 이름 및 해당 능력을 증명할 수 있는 내용 (레벨, 점수 등)을 포함한 페이지를 인쇄하여 제출한다.
- (주9) 성적, 졸업증명서의 경우 대학 및 대학원 고등교육 전 과정의 증명서를 말하며, 해외유학용으로 발급된 입인 또는 직인이 찍혀 있는 원본 인터넷 민원서류 발급이나 동사무소 우체국에서 발급된 서류는 불가.
- (주10) 상기의 **2019년도 안팎에 대해서는** 문부과학성 홈페이지(https://www.studyjapan.go.jp/jp/smap/stopi-applications_japanese.htm)를 참조.
- (주11) 성적 및 졸업증명서, 재직증명서 발급시 반드시, 발행기관의 입인 또는 도장 찍혀 있을 것. 영문발급 또는 일본어 번역본 필요.

8. 주의사항

- (1) 일본입국에 앞서 일본어를 학습하고 일본의 기후, 풍토, 습관, 일본과 모국의 법률제도의 차이, 대학의 상황 등에 대해 미리 알아 두는 것이 바람직하다.
- (2) 일본입국 후, 장학금을 받는데 한달~한달 반정도 필요하기에, 생활 자금으로 필요한 비용으로 최소 약 미화 2000달러 정도를 준비하는 것이 바람직하다.
- (3) 장학금은 입국하고 나면 각자가 개설하는 우체국은행 계좌로 입금된다. 이 계좌 이외의 계좌에 대한 장학금 송금은 하지 않는다.
- (4) 일본입국 후, 본인 부담으로 국민건강보험에 반드시 가입할 것.
- (5) 숙소
 - ① 대학의 유학생 숙소

유학생을 위한 전용 숙소가 설치되어 있는 대학에 진학하는 자는 희망할 경우 소정의 조건하에 입주할 수가 있다. 다만, 입실 수에 한계가 있어 희망자 전원이 입주할 수 없는 경우도 있다. 숙소에 관한 비용은 본인 부담으로 한다. 또한, 연수코스에 따라서는 입국 전에 숙소비용의 지불이 필요한 경우가 있기 때문에 코스가이드에서 확인할 것.
 - ② 민간 숙소 등

상기의 숙소에 입주하지 않는 경우에는 대학의 일반 기숙사나 민간 숙소에 본인 부담으로 입주하게 된다.
- (6) 동반가족에 대해

동반자가 필요한 경비는 모두 채용자의 부담이지만, 가족 숙소를 찾는 것은 매우 어렵고, 비용이 든다는 것도 미리 숙지할 것. 이를 위해 채용자는 먼저 단신으로 일본에 입국하여, 적당한 숙소를 마련한 후 가족을 부를 것.
- (7) 채용된 경우, 채용자에 관한 정보 (이름, 성별, 생년월일, 국적, 배치대학연구과·학부, 전공분야, 재적기간, 수료후의 진로, 연락처 (주소, 전화번호, E-mail 주소)) 를, 일본정부가 실시하는 유학생사업 (유학종의 지원, 팔로우업, 유학생제도의 개선)에 이용할 목적으로 관계 행정기관과 공유한다. 또한, 채용자에 관한 정보(생년월일 및 연락처 이외)는 일본정부가 작성하는 외국인유학생의 수용촉진을 위한 홍보자료 등에서 특히, 세계 각국에서 활약하고 있는 국비유학생출신자를 소개하기 위해서 공표하는 경우가 있다.

국비외국인유학생으로서 채용이 결정될 때에 제출 해야 하는 '국비 외국인 유학생으로서의 준수사항을 정한 서약서'에 이러한 취급방침에 대한 동의를 구한다.
- (8) 모집요강, 신청서류에 병기된 영문은 편의상 사용한 것으로, 영문에 의한 표현이 일문의 내용을 변경하는 것은 아니다.
- (9) 이 모집요강에 기재된 사항에 대해 불명확한 부분이나 그 외의 의문이 있다면 재외공관에 문의하여 그 지시에 따를 것.
- (10) 본 모집요강이 지정하는 것 외, 국비외국인유학생제도의 실시예 있어 필요한 사항은 일본정부가 별도로 지정한다.

9. 재외공관(대한민국) 제 1 차 선발 일정(이하 대한민국모집 일정 등 추가 사항)

(1) 서류선발

- ① 모집홍보방법
 - A. 주한일본대사관 공보문화원 인터넷 홈페이지.
 - B. 모집 공문 송신: 국립국제교육원에서 각 교육청에 모집 공문 발송
- ② 신청방법: 응시 희망자는 각 학교장으로부터 추천을 받아, 관할 시도교육청에 신청하고, 각 시도 교육청은 국립국제교육원에 추천대상자를 통보 추천을 받은 국립국제교육원은 자격 등을 심사, 주한일본대사관 공보문화원에 대상자를 추천
- ③ 접수 마감: 자세한 사항은 국립국제교육원 홈페이지를 참조.
- ④ 필기시험 대상자 발표
 - A. 제출된 서류를 심사하여 필기시험 대상자를 선발:
 - B. 필기시험 대상자 발표: 수험번호를 국립국제교육원 홈페이지에 공지예정.
- ⑤ 제출서류 등에 관하여: **국립국제교육원 홈페이지(<http://www.nied.go.kr/>) 참조.**

(2) 필기선고 예정(*반드시 홈페이지 공지 “필기시험 대상자 안내”를 참조할 것).

- ① 대상: 서류선고에서 선발된 대상자.
- ② 일시: **2월 10일(일) 13:00 - 18:00(13:30분까지 입실 완료).**
- ③ 선고 내용: *변동 가능하며 필기시험 대상자 안내에 상세 내용 공지 예정.
 - A. 과목: 일본어, 영어 필기시험(청해 없음).
 - B. 일정: 13:00부터 입실 시작.
 - C. 시험 장소: 이하 지정된 장소(응모시 서울과 제주시험장 중, 시험 장소 선택 가능.)
 - 가) 제주시험장: **주제주일본국총영사관내** 예정(제주지역 응시자로 제주시험장 응시 희망자에 한함).
 - 장소: 제주도 1100로 3351(노형동 977-1) 주제주일본국총영사관 공보문화센터
 - 전화: 064-710-9523, 팩스: 064-743-5544
 - 홈페이지: <http://www.jeju.kr.emb-japan.go.jp>
 - 나) 서울시험장: **서울 성동공업고등학교**(예정).
 - 장소: 서울특별시 중구 다산로 290(흥인동)
 - 전화: 070-8685-7600
 - 홈페이지: <http://www.sdth.hs.kr/index.do>
 - D. 준비물: 신분증(주민등록증 또는 공무원증 등) 및 흑색 볼펜.
- ④ 선발방법: 필기성적 상위 약 15명 정도. 동점자 다수일 경우 일본어 성적순으로 순위 결정.
*응시 자격별 분포, 1. 영어자격, 2. 일본어자격, 3. 기타 분야자격 3분위로 구분하여 응시하며, 영어, 일본어 각 100점으로 계산, 합산 점수 고득점자에 의해 면접대상자를 결정하나, 1. 영어자격과 2. 일본어자격 분야의 대상자 수가 면접 대상자의 과반을 초과할 경우에는, 최초 응시 자격 분야의 각 응시자 수의 비율에 의해 면접 대상자를 선발할 수도 있다. 덧붙여 1. 영어자격 및 2. 일본어 자격 분야 응시자는 각 과목별 평균 40점 미만인 자는 추천대상에서 제외한다.
- ⑤ 필기선발 결과 발표: **2월 22일(금) 16:00까지** 면접시험 대상자를 국립국제교육원 및 주한일본대사관 홈페이지 등에 통보.

(3) 면접시험 예정: 면접대상자 안내를 반드시 참조할 것.

- ① 대상: 필기시험에서 선발된 면접 대상자.
- ② 일시: **3월 10일(일) 10:00 - 18:00**
- ③ 선고내용:
 - A. 장소: 주한일본대사관 공보문화원 3층 회의실.
 - 전화: 02-765-3011-3(내선 145, 144), 팩스: 02-742-4629
 - 홈페이지: <http://www.kr.emb-japan.go.jp>
 - B. 선고방법: 일본어로 일본에 대한 상식 및 유학의지 등 질문. 면접1인당 10-15분(필기 및 면접성적 상위자를 일본 문부과학성에 추천 예정, 동점자 다수의 경우 면접 성적순으로 추천순위 결정).
 - C. 준비물: 신분증(주민등록증 또는 공무원증 등).
 - D. 결과 발표: 4월 말까지 면접시험 추천대상자에 대하여 홈페이지 또는 개별 이메일로 통보 예정. (대사관에서 추천하는 인원은 약10명 정도이며, 다만 추천 대상자가 모두 최종 채용자가 되는 것은 아니므로 주의 바람. 매년 예산 등에 의해 최종 채용자 수는 변동될 수 있음.)
- ④ 서류제출: 면접 대상자는 아래 서류를 구비하여 주한일본대사관 공보문화원에 제출해야 됨.
 - A. 제출방법: 아래 서류를 마감일전까지 직접 또는 등기우편으로 제출.
 - B. 제출일시: **3월 5일(화) 16:00이전까지.**
 - C. 제출처:
 - ✓ **주한일본대사관 공보문화원**
 - 주소: 우 03131 서울 종로구 율곡로 64(운니동 114-8) 주한일본대사관 공보문화원 국비유학 담당자.

- 전화: 02-765-3011-3(내선 145, 144), 팩스: 02-742-4629
- 홈페이지: <http://www.kr.emb-japan.go.jp>

D. 제출서류: 7. 면접대상자 제출 서류 참조.

(4) 결과 발표 및 출발 안내

- ① 최종 합격 통지: 8월 중순경 최종 채용자 발표.
- ② 인원: 미정.
- ③ 출발전 사전 오리엔테이션: 9월 중순 예정.
- ④ 출발시기: 10월 첫째주 또는 9월 예정.

***참고: 본 사업은 국립국제교육원을 통해 추천을 받아 실시하고 있으니 반드시 국립국제교육원 모집을 참고하셔야 합니다. 또한, 상기 내용은 무단 사용을 금하며, 사용이 필요한 경우 허가를 받아 사용해 주시기 바랍니다.**