

2019년도 일본정부(문부과학성) 장학금 유학생 모집요강 일본어·일본문화연수유학생(대한민국내 서울 관할 지역 실시)

일본 문부과학성은, 소정의 일본의 대학에서 1년간 일본어 능력 및 일본사정, 일본문화의 이해를 높이기 위해 교육을 받을 외국인 유학생을 아래와 같이 모집한다.

*일본 문부과학성의 모집요강을 기본으로 대한민국내 실시 요강을 작성(1~8항목 중 추가 변경 내용은 밑줄로 표시함) 또한 9. 재외공관(대한민국) 제 1 차선고 일정을 참고함.

아 래

1. 응모자의 자격 및 조건

일본정부 문부과학성은 일본에서의 연구를 통해, 일본과 자국간의 가교가 되어 양국 나아가 세계 발전에 공헌할 인재를 육성하는 것을 목적으로 아래의 자격 및 조건을 충족하는 외국인 유학생을 모집한다.

- (1) 국 적 : 일본과 귀국 관계에 있는 나라의 국적 소지자일 것. 신청 시 일본 국적을 가진 자는 원칙적으로 모집 대상이 되지 않는다. 단, 신청 시 일본 이외에 생활거점을 둔 일본국적 소지 이중 국적자에 한해 일본 입국 전까지 외국의 국적을 선택하고, 일본국적을 이탈할 예정자는 대상으로 한다. 제 1 차 선발은 응모자가 선택한 국적을 가진 재외공관에서 실시한다.
- (2) 연 령 : 1989년 4월 2일부터 2001년 4월 1일 사이에 출생한 자. 단, 국적 국의 제도·사정(병역의무·전란에 의한 교육기회의 상실 등)에 의해 자격연령 시기에 응모하지 못한 자로 문부과학성이 판단한 경우에는 예외로 한다. 개인적인 사정(경제상황, 가족사정, 건강상태, 대학 또는 근무처의 사정 등)은 일체 인정하지 않는다.
- (3) 학 력 : 하기 ①~③의 조건을 충족하는 자.
 - ① 원칙적으로 일본 입국 및 귀국 시점에서 대한민국 대학 학부에 재학하고 있는 자(2019년도 1학기 휴학자(예정자 포함) 및 귀국 증시(유학중 포함) 졸업 또는 졸업 예정자는 대상에서 제외).
 - ② 일본어·일본문화에 관한 분야를 주전공으로 하고 있는 자.
또한, 일본어·일본문화에 관한 분야 이외를 주전공으로 하는 자로, 학습의 일환으로 일본의 제사정(공학경제·농학건축·미술 등)을 학습하는 자는, 대상이 되지 않는다.
 - ③ 2019년 9월 1일 시점에서 대학에서의 일본어·일본문화 학습기간이 통산 1년 이상인 자. (다른 대학에서 일본어·일본문화 학습력이 있고, 합산하여 일본어·일본문화 학습기간이 통산 1년을 초과하는 자는, 반드시 일본어·일본문화 학습기간이 1년 이상이라는 것을 증명할 수 있는 서류 (다른 대학에서 이수한 성적증명서 등)을 제출할 것.
- (4) 일본어 능력 : 일본 대학에서 일본어로 이수 가능한 정도의 일본어 능력을 가진 자.
- (5) 건 강 : 소정의 건강진단서 양식에 따라, 일본유학에 대해 심신 모두 지장이 없다고 의사가 판단한 자.
- (6) 출발 시기 : 원칙적으로, 연수 코스가 시작되는 2주 전부터 코스 개시일까지 수용 대학이 지정하는 기일(원칙적으로 9월 또는 10월)에 일본에 입국 가능한 자. 본인의 사정으로 소정의 기일 이외에 일본에 입국하는 경우, 독일어비는 지급하지 않는다. 그리고 문부성에서 부득이한 사정이라고 판단된 경우를 제외하고, 문부과학성 또는 수용 대학이 지정한 날까지 일본에 입국할 수 없는 경우에는 채용을 사퇴할 것.
- (7) 사증 취득 : 원칙적으로, 독일 전에 국적국 소재의 재외공관에서 「유학」 사증을 취득하고, 「유학」의 재류자격으로 입국할 것. 따라서 이미 다른 재류자격(「영주자」 「정주자」 등)이 있는 경우라 하더라도 「유학」으로 변경한 후, 다시 일본으로 입국할 필요가 있다.
또한 국비외국인유학생의 신분 종료 후에 다시 「영주자」 「정주자」의 재류자격을 신청해도 당연하게는 인정되지 않을 가능성도 있다는 것을 이해할 것.
- (8) 대상 외 : 다음에 해당되는 자에 대해서는 대상 외로 한다. 채용 이후에도 판명이 날 경우에는 사퇴할 것.
 - ① 일본 입국 또는 장학금 지급개시 시, 현역 군인 또는 군속의 자격이 있는 자.
 - ② 문부과학성 또는 수용 대학이 지정한 기일까지 일본에 입국할 수 없는 자.
 - ③ 과거 일본정부(문부과학성) 장학금 유학생이었던 자. (일본 입국 후 사퇴한 자도 포함) 또한 문부과학성 학습장려비(MEXT Honors Scholarship)는 일본정부(문부과학성) 장학금 유학생에 해당하지 않기 때문에 과거 수급이력이 있더라도 지원 가능.
 - ④ 일본정부(문부과학성)장학금제도에 의한 다른 2019년도 장학금 지급개시 프로그램에 중복지원을 하고 있는 자.
 - ⑤ 신청 시 이미 재류 자격 「유학」으로 일본의 대학 등에 재학하고 있는 자, 그리고 자국에서 본 장학금 신청 시부터 장학금 지급 기간 개시 전까지 사비 외국인 유학생으로서 일본의 대학 등에 재학 또는 재학예정인 자. 단, 현재 일본대학 등에 재적 또는 재적 예정인 사비 외국인유학생이라도 장학금 지급기간 개시 전에 수료하여 귀국하는 것이 신청 시 확실하며 새롭게 재류자격 「유학」을 취득해 입국하는 자는 이에 해당하지 않는다.
 - ⑥ 일본 입국 후에 본제도의 장학금과 중복하여 일본정부(문부과학성) 이외의 기관(자국 정부기관을 포함)으로부터 장학금을 수급할 예정인 자.
 - ⑦ 신청 당시 이중국적자로 일본 입국 시까지 일본국적을 이탈하는 것을 증명할 수 없는 자.
 - ⑧ 일본입국 후 재류자격을 「유학」 이외로 변경한 자
 - ⑨ 응모시점에서 장기간 일본에 재류하고 있는 자(2019년 8월말까지 과거 5년간 중, 재류자격기간을 합산하여 3년이상 일본 재류자) 또한 3년이내라 하더라도 응모시점부터 출국일까지 일본에 생활 거점을 두고 있는 자(예정인 자 포함). 또한, 생활 거점을 두고 있지 않은 자라 하더라도 2019년 8월말까지 일본의 재류자격이 말소되지 않는 자.
- (9) 장학금 지급 종료 후 귀국·복학
장학금 지급이 종료되는 달 내에 귀국하여 일본 입국 시점에 재학 중이던 대학 학부에 복학하여 일본어·일본문화 학습을 지속적으로 해나갈 것이 확실한 자. 본 귀국·복학 조건이 이행되지 않을 경우, 지급개시부터 소급해 장학금 전액 환수를 명할 수 있으므로 종료 후 귀국·복학이 확실하지 않은 자는 지원하지 말 것.
- (10) 기타

일본 유학 중 일본의 국제화에 이바지하는 인재로서, 널리 지역의 학교나 지역 활동에 참가함으로써 자국과 일본과의 상호이해에 공헌함과 동시에, 수료 후에도 유학한 대학과 긴밀한 연계를 유지하고, 수료 후 설문조사 등에도 협력하는 등, 귀국 후 재외공관 등에서 실시하는 각 사업에 협력, 자국과 일본의 가교 역할을 할 의사가 있는 자를 채용한다...

2. 대학배치 및 대학에서의 연수코스

- (1) 연수는 『일본어·일본문화연수생 코스 가이드』에 게재되어 있는 대학연수코스 중에서 실시한다(문부과학성 홈페이지 또는 각 재외공관에서 열람 가능).
- (2) 배치대학은 문부과학성이 후보자의 신청서에 기재된 일본어 능력, 필기시험 결과 및 전문 연수 희망 등을 감안하여, 대학과 협의해 결정한다. 또한 본 결정에 대한 이의는 인정하지 않는다. 또한, 소정 기간 내(2019년 8월 중순까지)에 배치대학이 결정되지 않을 경우 채용이 되지 않는다.
- (3) 대학에서의 연수는 일본어로 실시한다.
- (4) 대학에서의 일본어·일본문화의 연수는 각 대학이 개설하는 코스의 연수 목적에 따라, (a)일본사정·일본문화에 관한 연수를 주로 하고, 보조적으로 일본어 능력 향상을 위한 연수를 실시하는 것과, (b)일본어 능력의 향상을 위한 연수를 주로 하고, 보조적으로 일본사정·일본문화에 관한 연수를 실시하는 것이 있다. 연수 내용은 대학에 따라 다소 다르지만, 일본사정·일본문화 및 일본어에 관한 특별 강의나 전문 실습을 학습 시키는 것 외에 각 학생의 전공에 따라 관련하는 학부의 수업을 받게 된다.
- (5) 배치대학에서 소정의 과정을 수료한 자에게는 수료 증서가 주어진다. 또한 본 제도는 학위 취득을 목적으로 하는 것은 아니다. 수료 직후에는 장학금 지급이 종료되는 마지막 달 내에 귀국하여 일본 입국 시점에 재학 중이던 대학 학부에 복학하지 않으면 안 된다. 이 귀국·복학 조건이 이행되지 않을 경우, 장학금 전액 환수를 명할 수 있다.

3. 장학금 지급기간

2019년 10월(또는 연수 코스 개시 월)부터 1년 이내로, 각 대학의 연수 코스 수료에 필요한 기간. 장학금 지급 기간의 연장은 인정하지 않는다.

4. 장학금 등

- (1) 장학금 : 월 117,000 엔을 지급한다. 특정 지역에서 수학·연구하는 자에 대해서 월 2,000 엔 또는 3,000 엔을 월 단위로 가산한다. 덧붙여 일본정부의 예산 상황 등에 의해 매년 금액이 변경될 수 있다. 단, 대학을 휴학 또는 장기간 결석할 경우 장학금은 지급되지 않는다.
- (2) 교육비 : 대학의 입학금, 수업료 및 입학 검정료는 일본정부(문부과학성)가 부담한다.
- (3) 여비
 - ①일본입국여비 : 문부과학성은 원칙적으로 여행 일정 및 경로를 지정하여 항공권을 교부한다. 항공권은 일본에 입국하는 유학생의 거주지와 가장 가까운 국제공항(원칙, 국적국 내)에서부터 수송 대학이 통상적인 경로로 일본 국내에서 사용하는 국제공항까지의 하급항공권을 교부한다. 또한 일본에 입국하는 유학생의 거주지에서 가장 가까운 국제공항까지의 국내여비, 공항세, 공항사용료, 일본입국에 필요한 특별세, 일본 내에서의 여비(항공기의 환승비용을 포함), 여행보험료, 휴대폰·추가수화물에 관한 경비 등은 유학생 본인 부담으로 한다. 또한, 국적 국에 재외공관이 소재하지 않아 사증신청을 위해 제 3국에 들려 일본 입국하는 자 또는 국적 국에서 직항편이 없는 자에 대하여, 경유국 내의 여비, 숙박비 등은 본인 부담으로 하고, 국적 국에서 경유국까지의 항공권과 경유국에서 수송대학의 통상적인 경로로 일본국내에서 사용하는 국제공항까지의 하급항공권을 문부과학성이 교부한다. (「유학생의 거주지」는 원칙적으로 신청서에 기재된 「현주소」로 하지만, 일본 입국 전에 국적국 내에서 거주지를 이전하는 경우는, 신청서의 「일본입국전 주소」란에 기재한 주소를 「거주지」로 인정하며, 가장 가까운 국제공항에서의 항공권권을 수배한다. 또한, 사증신청을 위한 제 3국 경유를 제외하고, 개인사정으로 국적국 이외 국가에서 일본으로 입국하는 경우에는 항공권을 교부하지 않는다.
 - ②귀국여비 : 문부과학성은 원칙적으로 연수 코스를 수료하고, 상기 「3. 장학금 지급기간」에서 정한 장학금 지급 기간 종료 월 내에 귀국하는 자에 대해서는 본인의 신청에 따라 항공권을 지급한다. 항공권은 수송 대학이 통상적인 경로로 사용하는 국제공항에서부터 해당 학생이 귀국하는 장소와 가장 가까운 국제공항(원칙적으로는 국적국 내)까지의 하급항공권을 교부한다. 귀국하는 유학생의 일본 거주지로부터 가장 가까운 국제공항까지의 여비, 공항세, 공항사용료, 도항에 필요한 특별세, 국적국 내의 여비(항공기의 환승 비용을 포함), 여행보험료, 휴대폰·추가수화물에 관한 경비 등은 유학생 본인 부담으로 한다. 또한, 개인 사정 또는 하기 「5. 장학금 지급 정지 사항」의 사유에 의한 장학금 지급기간 종료 전에 귀국하는 경우에는 귀국여비를 지급하지 않는다. 또한 장학금 지급기간 종료 월 내에 귀국하지 않거나 또는 그 달 내에 귀국했다라도 일본 입국 시 재학중이던 학교 학부에 복학하지 않는 경우, 귀국여비는 원칙적으로 지급하지 않는다.

5. 장학금 지급 정지 사항

다음과 같은 경우에는 장학금 지급을 정지한다. 또한, 이에 해당하는 경우 지급한 장학금의 일부 또는 전액 환수를 명할 수 있다. 또한 처분이 결정 되기 전까지 장학금 지급을 정지할 수 있다.

- ① 신청서류에 허위 사실 기재가 있는 것이 판명되었을 때.
- ② 문부과학대신에 대한 서약 사항을 위반했을 때.
- ③ 일본의 법령을 위반하여 무기 또는 1년을 넘는 징역 혹은 금고형에 처해졌을 때.
- ④ 대학 학칙 등으로 퇴학·정학·경고 등 이와 유사한 처분을 받은 경우 또는 제적되었을 때.
- ⑤ 대학에서의 학업 성적 불량이나 정학, 휴학 등에 의해 수송대학의 연수 코스 수료가 불가능하다는 것이

확정되었을 때.

- ⑥ 「유학」 재류자격을 새로이 취득하지 않고 일본에 입국했을 때 또는 「유학」 재류 자격이 다른 재류 자격으로 변경 되었을 때.
- ⑦ 다른 장학금(용도가 연구비로 특정되어 있는 것은 제외) 지급을 받았을 때.

6. 선발

- (1) 재외공관은 서류심사, 필기시험(일본어) 및 면접시험으로 제 1 차 선발을 실시한다.
- (2) 제 1 차 선발결과 통지는 재외공관이 별도 지정하는 일시로 하며, 채용 여부의 이유는 공개하지 않는다. 또한 제 1 차 선발에 합격한 자가 반드시 국비외국인유학생으로 채용되는 것은 아니다.
- (3) 제 1 차 선발에 합격한 후보자는 재외공관에서 문부과학성으로 추천한다.
- (4) 문부과학성은 재외공관으로부터 추천된 후보자에 대해 제 2 차 선발을 행하여 채용자를 선정한다.
- (5) 최종적인 채용결과 통지는 재외공관이 별도 지정하는 일시로 한다. 채용자에게 수용대학도 통지된다. 수용대학 결정에 대한 이의는 인정하지 않는다. 또한 소정의 기간 내(2019년 8월 중순까지) 수용대학이 결정되지 않을 경우 채용하지 않는다.

7. 면접대상자 제출 서류: 단, 대한민국 응시자는 「9. 재외공관(대한민국) 제 1 차 선발일정」을 반드시 확인할 것.

응모자는 아래와 같은 서류를 국적 국내의 재외공관에서 지정하는 기일까지 제출한다. 제출된 서류는 일절 반환하지 않는다.

No.	서류종류	원본 1부	사본 1부	비고
①	신청서	○	/	2019년도판 양식을 사용할 것 (주4)
②	배치희망대학신청서	○	/	2019년도판 양식을 사용할 것 (주5)
③	재적대학의 학업성적증명서	○	/	재적학년까지의 모든 학년 (주6). (주8)
④	일본어일본문화 학습기간이 통산 1년 이상임을 증명할 수 있는 서류	●	/	상기 ③에서 대학에서 일본어일본문화 학습기간이 통산 1년 이상임을 증명할 수 없을 경우에만 제출. 해당 과목에 표시를 해서 제출할 것.
⑤	재적대학의 재학증명서	○	/	(주8)
⑥	재적대학 학과장 또는 지도교수의 추천장	○	/	양식은 자유. 샘플 양식 참조.
⑦	간경진단서	○	/	2019년도판 양식을 사용할 것.
⑧	일본어능력자격증명서	/	●	일본어능력에 관한 자격증명서를 제출할 수 있는 경우에만 제출. 사본 제출. (주7).
㉠	면접자 데이터 파일	@	/	엑셀 파일 양식. 대상자에게 이메일로 발송 예정.

(주1) 하얀색 ○의 서류는 필수 제출. 검정색 ●의 서류는 해당사항만 제출할 것. @는 이메일로 제출하는 파일임.

(주2) 모든 서류는 일본어 또는 영어로 작성하거나, 서류가 다른 언어의 경우 일본어 또는 영어 번역문을 첨부할 것(공증할 필요까지는 없음. 본인이 정확하게 번역하여 첨부 가능).

(주3) 모든 서류의 우측 상단에는 반드시 ①~⑧까지의 신청서류번호(상기 표의 No. 참조)를 기재할 것. 또한, 서류가 2매 이상일 경우, 기원 3페이지의 경우, 1/3, 2/3, 3/3과 같이 페이지 하단에 표시하고, 성적증명서 등 동일 서류가 2매 이상일 경우, 서류 우측 상단에 ③-1, ③-2로 표기할 것.

(주 4) 신청서에 첨부하는 사진은, 최근 6개월 이내에 촬영한 기공 수정하지 않은, 여권발급용 규격의 선명한 화질로 사진 전용 용지에 인쇄된 것으로 하고, 크기는 세로 4.5 가로 3.5 cm로, 상반신 정면 탈모할 것. 또한 사진의 뒷면에 국적 및 이름을 기입할 것. 신청서 데이터 파일에 디지털 화상을 첨부하여 신청서를 인쇄하는 것은 가능하다(다만, 화상을 첨부할 경우 원본 사진은 기공 수정하지 않은 여권사진 정도만 가능하며, 사진 이미지는 2 메가이네로 300dpi 이상의 컬러 스캔 이미지 파일이어야만 한다).

(주 5) 『일본어일본문화연수생 코스 가이드』(문부과학성 홈페이지(http://www.mext.go.jp/a_menu/koutou/nyugaku/1411370.htm)) 또는 재외공관에서 열람기능)에서 희망대학을 선택하여, 목차 페이지에 기재되어 있는 대학번호와 같이 배치희망대학신청서에 기입할 것.

(주 6) 일본어일본문화연수에 관한 과목개수를 알 수 있도록 표시를 할 것. 일본어 또는 일본문화에 관한 학습기간이 통산 1년 이상인 자는 신청할 수 없다.

(주 7) 신청자의 이름 및 해당 능력을 증명할 수 있는 내용(레벨, 점수 등)이 기재된 증명서를 제출 가능할 경우에만 「20. 일본어능력(자격)」란에 필요사항을 기입한 후 증명서를 제출할 것. 인터넷에서 증명서를 인쇄한 경우에는, 신청자의 이름 또는 해당자격의 내용(레벨, 점수 등)을 포함한 페이지를 인쇄해서 제출할 것.

(주8) 성적, 재학증명서의 경우 대학이전 편입 학교 포함의 모든 증명서를 말하며, 해외유학용으로 발급된 입인 또는 직인이 찍혀 있는 원본, 인터넷 발급된 서류는 불가. 또한, 응모시점 현재 휴학 중인 응시자의 경우 재학증명서 대신 휴학증명서를 제출하고, 3월초까지 재학증명서 원본을 반드시 제출할 것.

(주9) 상기 2019년도판 양식에 대해서는 홈페이지(https://www.studyjapan.go.jp/smap_stocj-applications_japanese.html)를 참조.

(주10) 성적 및 졸업증명서, 재적증명서 발급시 반드시, 발행기관의 입인 또는 도장 찍혀 있을 것. 영문발급 또는 일본어 번역본 필요.

8. 주의사항

- (1) 일본입국에 앞서 일본어를 학습하고 일본의 기후, 풍토, 습관, 일본과 모국의 법률제도의 차이, 대학의 상황 등에 대해 미리 알아 두는 것이 바람직하다.
- (2) 일본입국 후, 장학금을 받는데 한달~한달 반정도 필요하기에 생활 자금으로 필요한 비용으로 미화 최소 약 2,000 달러 정도를 준비하는 것이 바람직하다.
- (3) 장학금은 일본 입국 후 각자가 개설한 일본 우체국은행 계좌로 입금된다. 본 계좌 이외의 계좌에 대한 장학금 송금은 하지 않는다.
- (4) 도일 후 본인 부담으로 국민건강보험에 반드시 가입할 것.
- (5) 숙소

- ① 대학의 유학생 숙소

유학생을 위한 전용 숙소가 설치되어 있는 대학으로 입학하는 자는 희망할 경우 소정의 조건하에 입주할 수 있다. 다만, 입실 수에 제한이 있어 희망자 전원이 입주할 수 없는 경우도 있다. 숙소 관련 제반의 비용은 본인 부담으로 한다. 또한 연수 코스에 따라서 일본 입국 전에 숙소 비용을 지불해야 하는 곳도 있으므로 코스 가이드에서 확인할 것.

② 민간 숙소 등

상기 숙소에 입주하지 않는 경우에는 대학의 일반 기숙사나 민간 숙소에 본인 부담으로 입주하게 된다.

(6) 연수종료 후 재적하는 대학에서 단위 인정의 가부에 대해서는 재적 대학에 직접 문의할 것.

(7) 채용된 경우, 채용자에 관한 정보 (이름, 성별, 생년월일, 국적, 배치대학·연구과·학부, 전공분야, 재적기간, 수료 후의 진로, 연락처 (주소, 전화번호, E-mail 주소))는, 일본정부가 실시하는 유학생사업 (유학중의 지원, 팔로우업, 유학생제도의 개선) 에 이용할 목적으로, 관계행정기관과 공유한다.

또한, 채용자에 관한 정보(생년월일 및 연락처 제외)는 외국인 유학생의 수용촉진을 위한 홍보자료 등에서 특히, 세계각국에서 활약하고 있는 국비유학생출신자를 소개하기 위해 공표하는 경우가 있다.

국비 외국인 유학생으로서 채용이 결정될 때 제출해야 하는, 국비 외국인 유학생의 준수 사항을 정리한 서약서에 본 취급에 대하여 동의를 구한다.

(8) 모집요강, 신청서류에 병기된 영문은 편의상 사용한 것으로, 영문에 의한 표현이 일본 내용을 변경하는 것은 아니다.

(9) 이 모집요강에 기재된 사항에 대해, 불명확한 부분이나 또는 그 외에 의문이 있다면 재외공관에 문의하고, 그 지시에 따른 것.

(10) 본 모집요강이 지정하는 것 이 외에 국비외국인유학생제도의 실시에 필요한 사항은 일본정부가 별도로 정한다.

9. 재외공관(대한민국) 제 1 차 선발 일정(이하, 대한민국 서울 관할 지역 추가 사항)

(1) 대한민국 내 각 관할 지역 안내: 각 관할 지역에 따라 모집 일정 등이 상이할 수 있으니 주의 바람.

① 관할 지역 구분: 각 추천 기관이 소재한 주소지로 구분.

A. 주부산일본국총영사관: 부산, 대구, 울산, 경상남북도 지역 소재지 대학

B. 제주주일본국총영사관: 제주 지역 소재지 대학

C. 주한일본국대사관 공보문화원: 부산, 제주총영사관 관할 지역을 제외한 그 외 지역 소재지 대학으로 주한일본국대사관 공보문화원에서 모집하고, 서울 관할 지역으로 통칭한다.

② 기관 주소 및 연락처

A. 주부산일본국총영사관

- 주소: 우 48792 부산광역시 동구 고관로 18(동구 초량 3 동 1147-11) 주부산일본국총영사관 공보문화부
- 전화: 051-410-6124, 팩스: 051-469-3694
- 홈페이지: <http://www.busan.kr.emb-japan.go.jp>

B. 제주주일본국총영사관

- 주소: 우 63083 제주특별자치도 제주시 1100 로 3351(노형동 977-1) 제주주일본국총영사관 공보문화부
- 전화: 064-710-9527, 팩스: 064-743-5544
- 홈페이지: <http://www.jeju.kr.emb-japan.go.jp>

C. 주한일본국대사관 공보문화원

- 주소: 우 03131 서울특별시 종로구 율곡로 64(운니동 114-8) 주한일본국대사관 공보문화원 국비유학 담당자
- 전화: 02-765-3011-3(내선 145, 144), 팩스: 02-742-4629
- 홈페이지: <http://www.kr.emb-japan.go.jp>

(2) 서울 관할 지역 서류 선발:

① 모집홍보방법

A. 주한일본국대사관 공보문화원 인터넷 홈페이지

B. 모집 공문 우편 송신: 교육과학기술부 공개자료 각 대학 개설 학과 일람을 참고하여 서울 관할 지역의 일본어 관련 학과에 모집 문서를 발송.

② 각 대학 학과별 추천인원: 각 대학 일본관련학과마다 1명.

③ **응모 대상자:** 응모시점부터 유학 후 귀국 시점까지 국내 대학 학부에 재학중인 자(응모시점에서 휴학 중일 경우, 2019년 3 월초까지 재학증명서를 제출가능한 자. 단, 2019년도 1 학기 휴학자(예정자 포함) 및 귀국 즉시(유학 중 포함) 졸업 또는 졸업예정자는 대상에서 제외).

또한, 소속 대학 등 대학기관에서 일본어 관련 학습 기간이 1년 이상인 자로 추천기관의 학과장 또는 대학의 장이 추천한 자.

*각 학과 또는 학부 단위 별 1명 추천. 만일, 한 대학에 복수의 일본어 관련 학과가 있을 경우 각학과의 학과별로 추천 가능. 기령, 일어일본학과와 일어교육학과가 존재할 경우, 일어일본학과 1명, 일어교육과 1명 각각 추천이 가능).

④ 응모 방법:

A. 추천 기관 등록:

(A) 추천 기관: 각 관할 지역 내 소재지 정규 대학의 일본어 관련 학과가 개설된 학부 또는 학과

(B) 등록 마감: **2019.1.11(금) 16:00 이전까지.**

(C) 등록 방법: 해당 학과장 또는 학과의 이메일 또는 조교 등 학과 관계자 이메일로 등록.

가) 이메일 신청: yuhak@so.mofa.go.jp 로 이메일 발송.

나) 제출 내용: 추천자의 경우 비상 연락 가능한 2명 이상의 연락처를 기재 바랍니다.

(ㄱ) 추천기관 소개(대학명, 학부명, 학과 또는 전공명, 추천기관 상세 주소),

(ㄴ) 추천자 소개(학과장명, 전화번호, 이메일과 함께 학과장 부재중 연락 가능한 조교 등의 연락처(성명, 전화번호, 이메일) 등)

다 **등록 확인**: 이메일 발송 후 3영업일 이내, 또는 마감일 18:00 이전까지 접수되었다는 답장 메일을 받지 못한 기관은 반드시 상기 유선전화로 메일 도착에 대한 문의를 바랍니다

B. 제출 서류(파일 양식은, 추천기관 등록한 이메일로 등록확인 답장 메일 첨부파일로 송부함)

(A) 제출 서류

가) 추천기관 추천서 양식(워드 파일, 추천기관 등록시 송부 예정)

나) 응시자의 추천시점에서의 재학증명서 1 부

다) 응시자의 추천시점의 최종 성적증명서 1 부 (편입 등의 경우 이전의 모든 대학 등의 재적 및 성적증명서도 모두 제출해야 함)

라) 여권 복사본 1 부 (여권이 없는 경우, 가) 대학 추천서 양식에 여권 유무에 체크하여 제출하면 됨)

마) 추천자 리스트 엑셀파일(엑셀 파일 추천기관 등록시 송부 예정)

*주 1. 가)와 마) 서류양식은 추천기관으로 등록된 학과장 또는 조교 등의 메일로 해당 파일을 송부 예정.

*주 2. 나) 재학증명서가 없는 휴학자의 경우, 휴학증명서와 함께 복학신청서 또는 지도교수의 서명을 받은 복학 희망 서류(양식 자유)를 첨부할 것. 단, 3월 초까지 재학증명서를 제출해야만 됨.

*주 3. 가)~라)의 서류는 pdf 로 스캔하여, **파일 명을 반드시 학교명+응시자 성명+서류내용으로 바꾸어 저장한 다음 송부할 것.**

*예) 가)한국대 홍길동 추천서류.doc, 나)한국대 홍길동 재학증명서.pdf, 다)한국대 홍길동 성적증명서.pdf, 라)한국대 홍길동 여권.pdf, 마)한국대 홍길동 추천자 리스트.xls

(B) 제출 방법: 상기 가)~마)파일을 이메일로 송부(단, 전체 파일이 10메가를 넘지 않을 것).

가) 이메일주소: yuhak@so.mofa.go.jp

나) 접수확인: **이메일 발송 후 3 영업일 이내, 또는 마감일 이전까지** 접수되었다는 답장 메일을 받지 못한 기관은 반드시 상기 유선전화로 메일 도착에 대한 문의를 바랍니다

⑤ **접수 마감: 1.24(목) 16:00 이전까지.**

⑥ 필기시험 대상자 발표 안내

A. 제출된 서류를 심사하여 필기시험 대상자를 선발:

(A) 심사방법: 자격에 대한 서류 심사

(B) 학과마다 추천정원, 학과장의 추천 등을 확인

B. 필기시험 대상자 발표: **1월 30일(수)**까지 인터넷 홈페이지 등을 통해 안내

(3) **필기시험 예정(반드시 이메일로 발송된 필기시험 대상자 안내를 참조할 것).**

① 대상: 서류 선고에서 선발된 대상자

② 일시: **2월 10일(일) 13:00 - 16:30 예정(13:30 분까지 입실 완료)**

③ 선고내용: *변동 가능하며 필기시험 대상자 안내시 상세 내용 공지 예정

A. 과목: 일본어 필기시험(청해 없음)

B. 일정: 13:00 부터 입실 가능

- 13:30 - 13:55 등록 및 주의사항 전달

- 14:00 - 16:00 필기시험 120 분(일본어 필기만)

- 16:20 종료

C. 시험 장소: **서울 성동공업고등학교** 예정.

장소: 서울특별시 중구 다산로 290(흥인동)

전화: 070-8685-7600

홈페이지: <http://www.sdth.hs.kr/>

*부산, 제주 관할 지역 대상자는 해당 총영사관으로 문의할 것.

D. 준비물:

(A) 신분증(주민등록증 또는 학생증)

(B) 흑색 볼펜

④ 결과 발표: **2월 19일(화)까지** 면접시험 대상자를 주한일본대사관 홈페이지 등에 통보

⑤ 선발방법: 대한민국 응시자 전체 성적 상위 20명 이내를 면접대상자로 선발 예정.

(4) **면접시험 예정: 홈페이지 면접대상자 안내를 반드시 참조할 것.**

① **대상: 필기시험에서 선발된 면접 대상자**

② **일시: 3월 4일(월) 09:30 - 18:30**

③ 장소 및 준비물(서울 관할 지역)

A. 장소: 주한일본국대사관 공보문화원 3층 회의실

• 전화: 02-765-3011-3(내선 145, 144), 팩스: 02-742-4629

• 홈페이지: <http://www.kr.emb-japan.go.jp>

B. 준비물: 신분증(주민등록증 또는 학생증), 또한, 면접에 적당한 복장을 입을 것.

④ 결과 발표: 4월 말까지 추천대상자에 대하여 홈페이지 또는 개별 이메일로 통보 예정.

(대사관에서 추천하는 인원은 약 10명 정도이며, 다만 추천 대상자가 모두 최종 채용자가 되는 것은 아니므로 주의 바람. 매년 예산 등에 의해 최종 채용자 수는 변동될 수 있음.)

⑤ 선발 방법: 일본어로 일본에 대한 상식 및 유학 의지 등 질문. 면접 1인당 15-20분.

⑥ 면접시험 제출 서류: 면접시험 대상자는 아래 서류를 구비하여 주한일본대사관 공보문화원에 제출해야 됨.

A. 제출방법: 면접 대상자는 면접제출서류를 제출일까지 직접 또는 등기우편 등으로 제출.

B. **제출마감: 2월 26일(화) 16:00 이전까지**

C. 제출처:

✓ 주한일본국대사관 공보문화원

• 주소: 우 03131 서울 종로구 율곡로 64(운니동 114-8) 주한일본대사관 공보문화원 국비유학 담당자

- 전화: 02-765-3011-3(내선 145, 144), 팩스: 02-742-4629
- 홈페이지: <http://www.kr.emb-japan.go.jp>

D. 제출 서류: **6. 면접대상자 제출 서류** 참조

(5) 결과 발표 및 방일 안내

- ① 최종채용 통지: 8월 중순경
- ② 인원: 미정.
- ③ 출발 전 사전 오리엔테이션: 9월 말(9월 일본입국자는 8월 말경)
- ④ 출발 시기: 10월 첫째주 또는 9월

***참고:** 본 사업은 별도로 공문을 받지 못하더라도, 추천기관에서 상기 담당자 이메일로, 추천기관 희망신청을 보내주시면 공문양식 및 추천서양식을 보내 드립니다. 또한, 상기 내용은 무단 사용을 금하며, 사용이 필요한 경우 허가를 받아 사용해 주시기 바랍니다.