

# 학부유학생 응시자 제출서류 안내(참고사항)

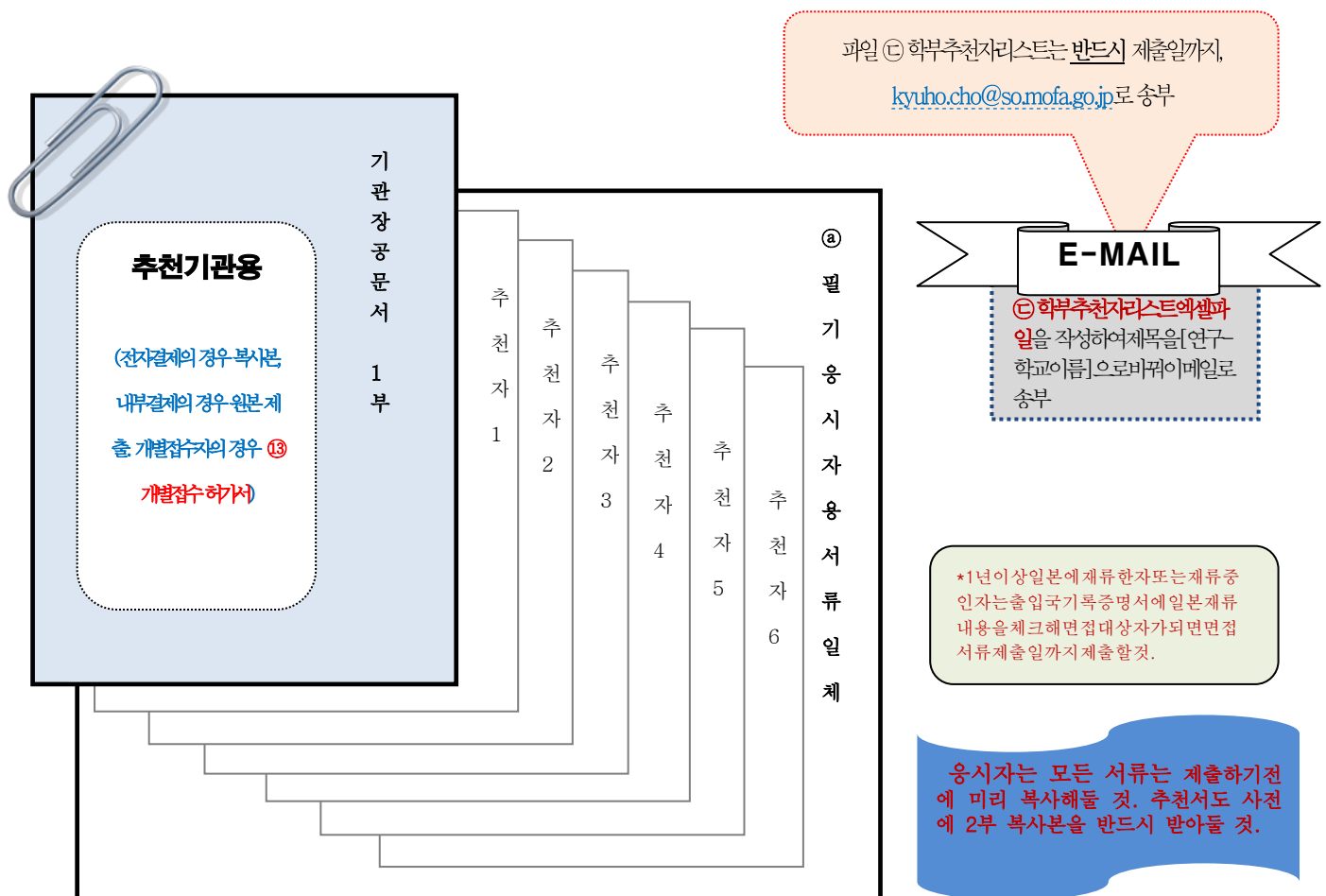
2017.4.28

\*주: 파일 종류 및 참고 파일: 주한일본대사관 홈페이지에서 공지사항 게시판에서 2018 학부유학생 모집 안내 게시물에서 2018 년도 학부유학생.zip 파일을 다운로드 하여 사용하기. (<http://www.kr.emb-japan.go.jp/>)

\*제출 서류 참조: 2018년도 일본정부(문부과학성) 장학금 유학생 대한민국 실시 모집요강. 10. 응시 절차 (1) 필기시험 응시자 제출서류 참조

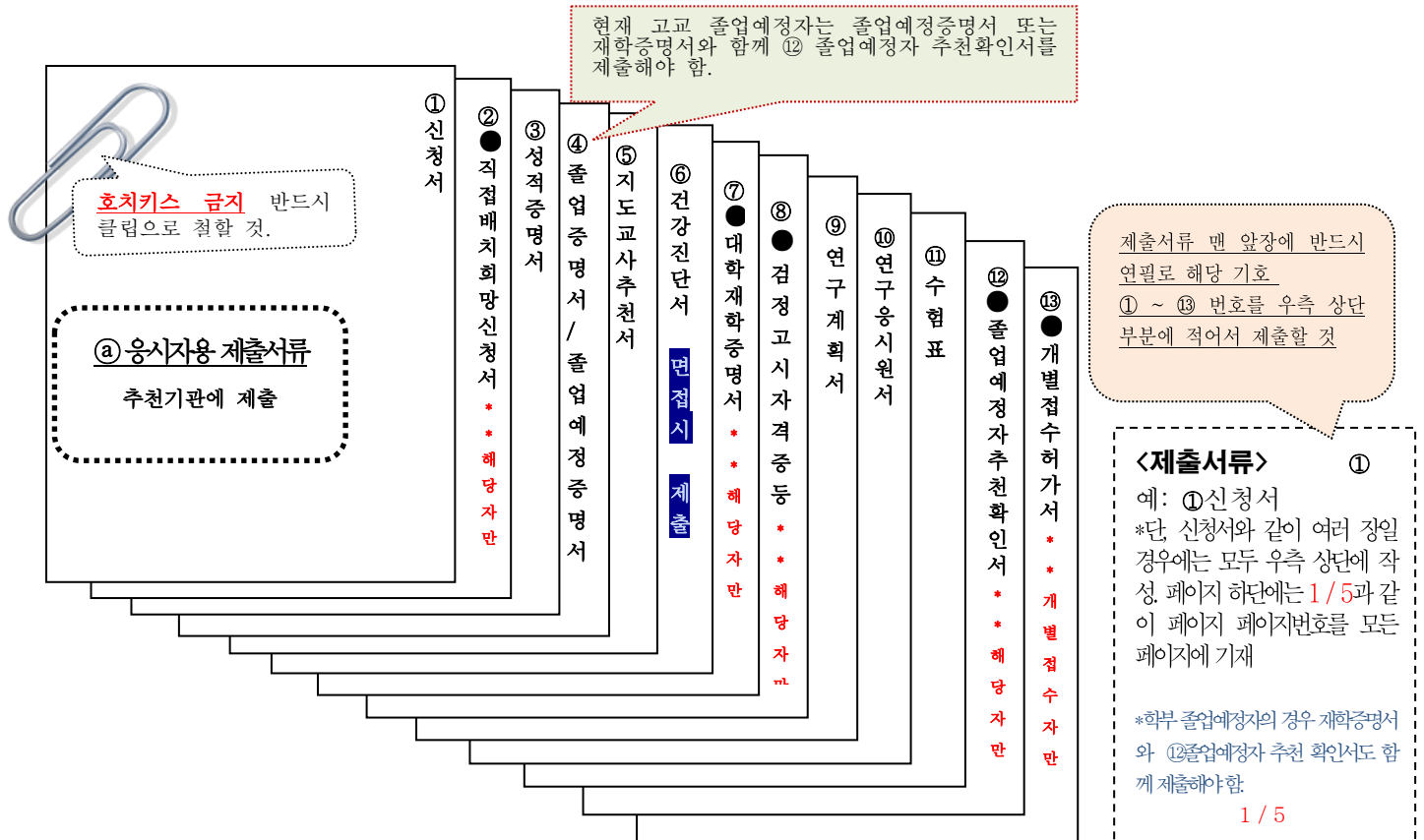
## I. 필기시험 응시자 제출서류 구비 방법 예시

**1. 각 학교 담당자**는 아래 응시자 제출서류 (나) ㉔ **응시자용** 제출서류를 수합, (가) A. ㉔ 학부추천자 리스트(추천기관용: 소정양식)를 작성하여, (가) B. 기관장명의 공문서(전자결제의 경우 사본, 내부결제의 경우 원본) 결제를 받아, ㉔ **응시자용** 제출서류와 함께, 1부를 첨부하여 본 원에 직접 또는 우편으로 송부할 것. (제출 마감일을 반드시 지킬 것.) 또한, ㉔ 학부 추천자 리스트(추천기관용: 소정양식)는 반드시 **제출 마감일**까지 [kyuho.cho@so.mofa.go.jp](mailto:kyuho.cho@so.mofa.go.jp) 로 송부해야 함. 접수되면 각 접수자의 접수 번호를 마감일 익일까지 추천한 담당자 이메일로 보내드릴 예정.



\*반드시 클립으로만 철하여 제출할 것(호치키스 사용 절대 금지). 모든 문서는 일본어 또는 영어로 작성해야 하며, 한국어인 경우에는 본인 또는 대리인이 번역을 하여 첨부하여도 무관함. 공증할 필요까지는 없음.

**2. 응시자는** 아래 (나.) ④ 응시자용 제출서류 ① ~ ⑬까지 서류를 그림 순서와 같이 원본 1세트를 만들어 각 출신 고교 관계부서 등에 제출할 것. 또한, 성적, 졸업증명서의 경우 대학에 재학 중일 경우, 고교, 대학 서류 모두를 제출해야 함.



**\*참 고:** ●는 **해당자만** 제출.(모집요강 참조). 또한, 필기시험 응시자는 ④응시자용 제출서류를 작성, 일괄 취합하여 추천기관에 제출하고, 해당 추천기관은 응시자의 서류를 수합하여 추천기관 공문서 및 추천자 리스트와 함께 서류를 기한내에 제출해야 함. 또한, 사전에 제출한 서류를 복사하여 보관해야 함.

\*반드시 클립으로만 철하여 제출할 것(**호치키스 사용 절대 금지**). 모든 문서는 일본어 또는 영어로 작성해야 하며, 한국어인 경우에는 본인 또는 대리인이 번역을 하여 첨부하여도 무관함. 공증할 필요까지는 없음.

## II. 면접대상자 제출서류는 모집요강을 참조하고, 결과 발표시에 상세한 내용을 안내 예정

### <제출처 참고>

- 주한일본대사관 홈페이지: <http://www.kr.emb-japan.go.jp/>
- 서류제출:

# 주소: 03131 서울특별시 종로구 율곡로 64 주한일본대사관 공보문화원 국비유학담당 조규호 앞

# 전화: 02-765-3011, 팩스: 02-742-4629, 전자메일: [kyuho.cho@so.mofa.go.jp](mailto:kyuho.cho@so.mofa.go.jp)

## <주요하는 질문, 잘 못 기재하기 쉬운 내용 정리(참고용)>

### 1. 자격 및 응모

- 1)고등학교가 아닌 대학에서도 추천이 가능한지요? 네 가능합니다. 일반적으로 졸업한 고등학교에 신청하도록 되어 있지만 특별한 사정이 있을 경우 그 사유를 이메일로 보내주시고, 당 관 학력이 있다면 대학 등에서 추천할 수 있다고 한다면 받을 수는 있습니다. 다만 응모 시점에서 휴학중인 졸업예정자의 경우 대상에서 제외됩니다. 또한 개별 접수 희망자의 경우 신청시기에 사전 하기를 받아야 하므로 반드시 당 관에 문의하셔야 합니다.
- 2) 졸업 예정자의 경우 지원 가능한지요? 네 각 학교 추천 담당자로부터 ⑫ 졸업예정자 추천확인서 서명을 받아 제출하시고, 10 월말까지 졸업예정증명서를 제출하실 수 있으면 응시 가능합니다. 또한 대학 재학중인 경우에도 고등학교를 졸업했기 때문에 응시할 수 있습니다.
- 3)국적: 이중국적자 등 일본국적을 가지고 있는 경우, 채용통지를 받은 시점에서 일본국적 포기서를 제출해야만 합니다.
- 4)일본에 장기간 체류한 경우 자격이 되는지? 일본에서 최근 5 년간 3 년 이상 재류한 자와 일본의 교육기관을 계속해서 진학하게 되는 경우에도 추천 대상에서 제외됩니다. 장기 체류자 중 최근 5 년간 1 년 이상 재류한 사실이 있는 사람은 출입국 기록을 제출해야 합니다.
- 5)개별 접수자의 경우, 신청기간 안에 사전에 개별 접수 가능 여부를 확인하고 추천기관의 공문서는 생략하고 개별 접수를 할 수 있습니다.
- 6)전공분야의 경우 최종 문과B의 경우 3 지망에 문과A 를, 이과C 의 경우 3 지망에 이과B 의 보전계도 선택할 수 있습니다.
- 7)사비 유학을 함께 하시는 분들은 주의 바랍니다. 일본 대학 등에 사비유학생으로 재학 또는 진학 예정자는 자격이 제한됩니다. 따라서 사전에 상담을 받으시기 바랍니다. 그렇다고 응시까지 제한하지는 않고 있습니다. 다만 시기적인 문제와 어딘가에 피해를 줄 우려가 있을 경우 제한될 수 있으니 주의 바랍니다.
- 8)학교 성적이 나쁜데 응시 가능할지요? 일단 수험 인원 약 100 명을 넘을 경우 예산과 장소의 제약이 있어 수험자를 제한하게 되는데, 이 경우 학교 성적이 좋지 않은 분들은 수험하지시 못할 경우가 있습니다. 다만 최근 3 년간 100 명을 초과하지 않아 전원 응시한 실적이 있습니다.

### 2. 제출 서류 등: 본 프로그램은 각 고등학교로 전자공문이 발송되지 않는 관계로, 유학을 희망하는 학생이 주한일본대사관 홈페이지에서 모집 요강과 공문양식을 내려받아, 재학중이거나 졸업한 출신 학교에 공문을 제출하고 소속 학교로부터 추천을 받아야만 응시가 가능하니 신청시 주의 바랍니다.

- 1)이름의 경우 여권에 기재된 이름을 적어야 하며, 나이의 경우 면접대상자 엑셀파일에서 나이 계산을 참조하여 작성할 것
- 2)제출 사진의 경우 여권 사진을 이용해도 무관
- 3)학력란의 수험연한의 경우, 해당국의 교육과정에 따라 1 년의 학기가 2 학기로 된 경우 방학 등을 포함하여 2 학기 모두 다닌 경우(성적증명서를 기준으로 함) 1 년으로 계산하여 작성하며, 일반 휴학, 군 휴학 등의 경우 수험연한에는 포함되지 않습니다. 그리고 마지막 최종 학력 기간이 재학 중인 경우 4 월 기준이므로, 1 개월이 추가됩니다. 가령 응시 해에 대학에서 1 학기 재학 중인 자의 경우, 초, 중, 고(6,3,3), 대학(1 년 1 개월) 총 13 년 1 개월 4 월 기준이므로)이 됩니다.
- 4)건강진단서의 경우 자정 병원은 없으며, 지시된 내용을 모두 체크 가능한 병원이면 무관하며, 병원에서 서류를 모두 체크 받은 다음 누락된 곳이 있는지 반드시 확인 바람. 특히 병원 직인(반드시 도장, 압인 등을 받을 것)과 기록 중 자주 누락되는 곳이 맥박, 색각, 언어, 빈혈 그리고 6 번 진단의사의 인상이 이상이 없을 경우 일반적으로 GOOD 등으로 표기해야만 함) 등을 누락하지 않도록 주의
- 5)성적, 졸업증명서 등 인터넷 발급 또는 팩스 원본 제출이 가능한지? 안됩니다. 해외 유학용도로는 부적격합니다. 반드시 학교 또는 발급기관에서 발급한 문서로 해야 하며, 압인 또는 도장이 찍혀 있어야 합니다. 개별 컬러 프린트 등으로 발급한 서류는 불가합니다.
- 6)교원학장으로 해외 대학에 다녀온 성적이 아직 기록되지 않았을 경우 면접까지 성적이 나오면 추가로 제출해 주셔야 합니다.
- 7)기관장 공문서와 함은, 학교 내부 결재서 등 학교장 명의로 발송하는 문서를 말합니다. 전자결제를 한 경우 복사본을 제출해도 무관합니다.
- 8)신청서 양식 등 모든 서류에 기재할 내용 등이 없는 부분은 **반드시** -, ナン 등으로 표시한다.  
신청서 1. 성명 부분의 Middle name (ミドルネーム)은 없는 경우 작성하지 않는다.  
신청서 10. 학력 부분의 해당 교육기관을 2개 이상 다닌 경우에는 모든 교육기관명, 소재지, 기간을 모두 작성해야 하며, 소재지의 州・省 State/Province 부분은 시나 군을 작성(즉, 서울특별시, 경기도 등)하고, 市・町 City/Town 부분은 구나 시를 작성(즉, 종로구, 의정부시 등)할 것  
신청서 22. 일본 체재기록은 최근 방문한 3항목만을 작성할 것  
신청서 서명란 申請者署名 Applicant's signature에는 이름을 적지 말고 서명을 할 것
- 9)신청서와 같이 2 매 이상일 경우 우측 상단에는 ① 페이지 하단에는 1/5 과 같이 모든 페이지 하단에 페이지 번호를 적을 것

### 3. 선고 관련

- 1)문과와 이과로 구분하여 면접 대상자를 선정한다.
- 2)필기시험의 경우, 면접대상자 선정시 문과의 경우 영어, 수학, 일본어, 이과의 경우 영어, 수학, 생물, 화학, 일본어를 응시해야 하며, 전 과목 성적 합으로 성적 상위자 약 15~20 명 정도를 면접대상자로 결정합니다.  
또한, 각 과목 평균 50 점 이상인자를 대상으로 합니다.( 단 이과의 경우 일본어는 자격 시험으로 참고로만 하며 평점 30 점 이상이면 됩니다.)  
동점자의 경우 문과계는 수학, 영어, 일본어 필기성적 순으로, 이과계는 수학, 영어, 화학, 생물 순으로 순위 결정합니다.

단 **문부과학성의 채용 방침**은, 전공별로 채용을 하되, **경제, 경영학 전공 화망자는 수학이 특히 우수하며**, 기타 분야의 경우 추천대상자들의 **각 과목의 평균점 이상을 받아야 합니다**. 예년 평균점은 모집요강을 참조하시기 바랍니다.

3)면접 대상자는 대략 20 명 정도로 하며, 성적 분포에 따라 조정이 될 수 있습니다.

4)선고는 필기 40%, 면접 60%(서류 포함)로 배점하여 성적 상위자 중에서 추천인원만큼을 제 1 차 합격자로 선정한다. 서류의 경우 누락, 오타, 내용 변경 등은 감점의 요인이므로 제출시 철저히 준비하여 제출할 것

5)추후라도 서류의 내용이 잘못 되거나 거짓이 발견 될 경우 언제라도 추천을 취소할 수 있습니다.

6)학교 성적 계산의 경우, 계산가능한수(등급, 석차)를 더해, 평균을 내어, 각 단위 100 분위로 변환하여 작성합니다. 단, 애매하게 나오는 경우 가령 1 등급의 경우 1~4% 등의 경우는 석차를 우선하여 계산합니다. 등급으로만 나올 경우 등급을 적고, 등급에 대한 설명을 해야합니다.

7)시험 문제의 경우 수학, 생물, 화학의 경우 한국어 번역 및 일본어 문제와 영어문제가 함께 제공되며, 영어 문제지와 답안지를 사용하여 답안을 작성하며, 한국어 번역본은 참고로 합니다.

8)각 과목 성적은 각각 100 점 만점으로 환산하여 계산합니다.

#### 4. 배치 등 관련

1)직접배치란 예비교육을 거치지 않고 직접 일본 대학에 입학하는 경우를 말하며, 직접배치 가능한 대학은 7 월 중에 발표됩니다. 다만, 입학가능 대학이 제한적이어서 사전에 확인 한 뒤 신청해야하며, 이 경우 일본 대학에서 일본인과 동일한 조건에 수학 할 수 있는 정도의 고도의 일본어 능력을 요구하며 이 능력을 면접에서도 심사하지만 대학측으로부터 서류 심사 등에 의한 심사도 별도로 하므로 신청시 주의 바랍니다. 또한, 배치 대학은 주로 국립대학으로 이루어져 있으니 유의 바랍니다.

2)예비 교육 화망자의 경우, 1 년간 동경와국어대학 오사카대에서(임의 배정) 예비교육을 받고, 필기 성적 및 예비교육 성적 등을 감안 본인의 희망 대학 등을 감안하여 배치를 하게 됩니다.

3)배치 대학 및 전공에 대해서는 이의를 달수 없고, 변경 등은 불가합니다.

4)장학금의 지급일 등은 각 대학의 학칙 등에 따라 다를 수 있으니 주의 바랍니다.

#### 5. 문의 및 상담

1)선고기간 종료로부터, 추천마감 기간에는 상담이 제한될 수 있습니다. 따라서 사전에 예약하지 않으면 상담이 어려울 수 있습니다. 또한, 상담은 15 분 이내로 시간이 제한되며, 시험기간 중에는 수험자의 상담, 이메일 전화문의도 서류 심사 에 영향을 미칠 수 있으니, **사전에 모집 요강 등을 숙지하시고** 문의해 주시면 고맙겠습니다.

2)수험자의 상담 신청 및 이메일 전화문의시 수험자의 경우 소속기관 분야, 성명 등을 먼저 알려주셔야 상담하는데 도움이 됩니다.

#### \* 필기선고 일정 안내

1)서류제출 마감:

(1) 이메일 제출 마감: **2017.5.25(목) 16:00** 이전까지 이메일로 제출

-제출 방법: 추천기관은 응시자 서류를 취합하여 ㉠ 추천자 리스트 작성을 작성 이메일을 추천기관 → 대사관 송부

-제출 이메일 주소: [kyuho.cho@so.mofa.go.jp](mailto:kyuho.cho@so.mofa.go.jp)

(2) 서류제출 마감: **2017.5.29(월) 16:00** 이전까지 추천공문서와 함께 응시자 제출서류 일체 제출

-제출 방법: 추천기관은 응시자 서류를 취합하여 우편 또는 직접 주한일본 대사관에 제출

-제출처: # 우 03131 서울특별시 종로구 율곡로 64 주한일본대사관 공보문화원 국비유학담당 조규호 앞

-우편제출 소인 마감: **2017.5.25(목)** 이전 소인까지

(3) 개별접수 신청 마감: **2017.5.22(월) 16:00** 이전까지

-제출 방법: 이메일로 상기 일정까지 개별접수 신청에 대한 문의를 하여, 사전 개별접수 허가를 받아야 응시 가능

-문의 이메일: [yuhak@so.mofa.go.jp](mailto:yuhak@so.mofa.go.jp)

2)필기시험: **2017. 6.11(일) 예정**

3)면접시험: 추후 통보