

2018년도 일본정부(문부과학성) 장학금 유학생 대한민국 실시 모집요강

* 대한민국 응시자는 반드시 본 모집요강을 참조하여 신청 할 것.(금년 시험실시, 2018년도부터 장학금 지급)

*일본 문부과학성의 모집요강을 기본으로 대한민국 내 실시 요강을 작성함에 있어, 추가된 내용은 -----밑줄로 표시하였음.

학부유학생

일본정부 문부과학성은, 일본에서 학부유학생으로서 수학할 외국인 유학생을 아래와 같이 모집합니다.

아 래

1. 학부유학생의 정의

대학 학부과정에 재학하는 자 및 이에 앞서 일본어 등 예비교육을 받는 자를 말한다.

2. 모집분야: 학부유학생으로서 일본에서 유학을 희망하는 자는, 아래 (1) 및 (2)에서 전공분야를 선택할 것. 제3희망까지 선택가능.

(1) 문 과 계

① 문과계 A: 1.법학, 2.정치학, 3.교육학, 4.사회학, 5.문학, 6.사학, 7.일본어학, 8.기타

② 문과계 B: 1.경제학, 2.경영학

(*주1) 「기타」 전공을 희망하는 자는, 전공내용에 따라 받아들이는 대학이 없는 등에 의해 입학이 곤란한 경우도 있다.

(*주2) 「기타」 전공에는, 문과계 B의 「경제학」, 「경영학」 관련 전공 내용은 포함되지 않는다.

(2) 이 과 계: 대한민국에서는, **이과계 B의 보건학계와, 이과계 C를 모집**(한일공동이공계학부유학생 사업에서 이미 선발을 하고 있는 분야는 제외함. *한일공동이공계학부유학생 참고 사이트, <http://www.niied.go.kr/index.do>).

또한, 보건학계와 의학, 치학, 응모자의 경우, 귀국 후 국내에서의 의사, 면허, 자격 등에 관하여 충분히 관계기관 등과 상담한 다음 신청할 것.

① 이과계 A: 이학계(1. 수학, 2. 물리, 3. 화학)

기계계(7. 기계공학, 8. 조선학)

화학계(12. 응용공학, 13. 화학공학, 14. 공업화학, 15. 섬유공학)

전자전기계(4. 전자공학, 5. 전기공학, 6. 정보공학)

토목건축계(9. 토목공학, 10. 건축공학, 11. 환경공학)

기타(16. 금속공학, 17. 광산학, 18. 상선학, 19. 생물공학)

② 이과계 B: 농학계(1. 농학, 2. 농예화학, 3. 농업공학, 4. 축산학, 5. 수의학, 6. 임학, 7. 식품학, 8. 수산학)

보건학계(9. 약학, 10. 보건학, 11. 간호학)

이학계(12. 생물학)

③ 이과계 C: 1. 의학, 2. 치학

(*주) 이과계를 선택하는 자가 복수의 전공분야를 희망하는 경우, 동일계열 (이과계A, 이과계B 및 이과계C)의 전공분야 괄호안에서 선택하여 기입할 것. 단, 이과계C를 제1희망으로 희망하는 자는 전공분야가 한정되므로, 제2희망으로 이과계 B 또는 C에서, 또한 제3희망으로 이과계B 보건계에서 선택이 가능.

3. 대학진학 전 예비교육

(1) **예비교육 내용** : **최초 1년간**은 문부과학성이 지정하는 예비교육기관(동경외국어대학 또는 오사카대학)에 입학하고, 대학입학을 위한 집중적 일본어교육, 기타 예비교육을 받는다. 예비교육의 수학기간은 1년간이고, 수업내용은 일본어교육을 중심으로 일본사정, 수학, 영어 및 문과계는 사회, 이과계는 물리·화학·생물 등이다.

(2) 전공분야의 변경: 문과계 및 이과계 상호간의 전공분야의 변경은 인정하지 않는다. 또한 문과계A, B간의 변경 및 이과계A, B, C상호간 변경도 인정하지 않는다.

(3) 이수과목의 취급: 예비교육기관에서 정한 필수과목은 유학생이 이미 일본 이외 국가의 대학에서 이수했다고 하더라도 이수해야만 한다.

(4) 유의사항 : 예비교육기간에 있어 소정의 과정 이수가 불가능하다고 판단되는 경우는 대학으로의 입학을 할 수 없으니 주의할 것(수료가 불가능하다고 판단되는 시점에서 장학금은 정지되어 귀국하게 된다. 귀국여비도 지급되지 않는다.)

4. 직접배치

(1) 상당정도의 일본어능력을 가진 자는 예비교육을 거치지 않고 대학에 직접입학을 희망할 수 있다. 또한 입학시점에서 일본어능력 등을 필요로 하지 않는 대학의 학부가 예비교육을 거치지 않고 학생을 받아들이는 것이 가능한 경우가 있어 해당 학부에 직접배치에 의한 입학을 희망할 수 있다. 그 경우 대학으로부터 가을입학(2018년9월 또는 10월에 도입하여 학기를 개시)하는 경우가 있다.

(2) 직접배치가 가능한 대학의 학부리스트는 일본대사관 또는 총영사관(이하 「재외공관」이라고 한다)에서 별도 제공된다.

(3) 직접배치를 희망하는 자의 배치대학 결정은, 문부과학성이 해당 대학과 협의하여 결정하지만, 모든 대학이 수용불가라고 할 경우에는 채용되지 않는다. 신청에 대해서는 재외공관에 조회하여 직접배치가능대학의 학부·학과, 수락인원, 요건, 유학개시시기에 주의하여 신청할 것.

5. 대학교육 등

(1) 대학으로의 진학 : 예비교육을 수료한 자는, 문부과학성이 지정하는 대학에서 시행하는 입학시험에 합격 후, 해당대학에 입학한다. 유학생이 수험하는 대학은 제1차 선고 학과시험결과, 예비교육기관에서의 성적, 유학생의 전공, 대학의 수용능력 등을 종합적으로 고려한 후, 문부과학성이 예비교육기관 및 해당대학과 협의하고 결정한다. 이 결정에 대해서는 이의를 받아들이지 않는다.

(2) 학 년: 학년은 원칙적으로 매년 4월1일에 시작해서 다음해 3월31일에 종료한다.

(3) 수업의 사용언어: 수업은 모두 일본어로 이루어진다. (일본어 능력을 요구하지 않는 대학으로의 직접배치의 경우를 제외한다.)

(4) 학 위: 진학대학에 소정 기간 이상 재적하고, 그 재적하는 대학이 정하는 단위를 습득한 자에게는, 그 전공분야에 따라서 학사 학위가 수여된다.

(5) 전공분야의 변경 및 이수과목의 취급 : 상기 3.(2)의 예비교육의 취급과 동일하다.

6. 응모자의 자격 및 조건

문부과학성은 일본에서의 수학을 통하여, 일본과 자국과의 가교가 되고, 양국 나아가서는 세계발전에 공헌할 인재를 육성하는 것을 목적으로 외국인유학생을 모집한다.

- (1) 국 적: 일본정부와 국교가 있는 나라의 국적 소지자로, 대한민국 국적을 가지고 있을 것. 신청 시 일본국적을 가진 자는 원칙적으로 모집 대상이 되지 않는다. 단, 신청 시 일본 이외에 생활 거점을 두고, 일본 국적을 가지고 있는 이중국적자에 한하여, 일본 입국 시까지 외국의 국적을 선택하고 일본 국적을 이탈할 예정인 자는 대상으로 한다. 덧붙여 선발은 응모자가 국적을 가지고 있는 나라에 소재하는 재외공관에서 실시한다.
- (2) 연 령: 원칙적으로 1996년4월2일에서 2001년 4월 1일 사이에 출생한 자.
- (3) 학 력: 아래의 조건 중 한 가지 이상의 조건을 만족하는 자로 한다.
 - ① 학교교육에서 12년 과정을 수료한 자. 또는 2018년 3월 까지 조건에 만족할 것이 확실한 자. (단, 직접배치의 가을입학희망자에 대해서는 2018년 8월까지 조건에 만족할 것이 확실한 자를 포함한다.)
 - ② 고등학교에 해당하는 학교 과정을 수료한 자 또는 2018년까지는 조건에 만족할 것이 확실한 자.(단, 직접배치희망자는 제외한다.)
 - ③ 상기 이외의 자격으로 신청시점에 일본의 대학입학자격이 있는 자.

(※주 1) 고교 전 학년 학업성적이 우수한 것. 특히, 고교 전 학년 수학(공통수학, 수학I, II 등 수학관련 전과목과 영어과목(영어I, II 등 영어관련 전과목 포함), 일본어과목의 평균성적 우수자를 서류와 함께 심사하여 평가시험대성자를 결정한다. 단 일본어를 선택하지 않은 학생은 일본어과목을 제외하고 심사.

(※주 2) 국외교육기관 졸업자 등은 10. 응시자격과 같이 사전 자격심사를 거쳐 개별접수도 가능하다.
- (4) 일본어 등: 적극적으로 일본어를 학습할 의욕이 있는 자. 일본에 대해 관심이 있고, 일본 입국 후에도 자발적으로 일본에 대해 이해하려는 의욕이 있는 자. 또한, 원칙적으로 일본어로 대학교육을 받으려는 자.
- (5) 건 강: 소정 건강진단서 양식에 의해, 일본유학에 대해 심신 모두 지장이 없다고 의사가 판단한 자.
- (6) 입국시기: 원칙적으로 2018년4월1일부터 4월7일사이에 일본 입국이 가능한 자.
- (7) 직접배치에 의한 가을학기 입학인 경우에는 대학이 지정하는 기일까지 입국 가능한 자.
- (7) 사증취득: 원칙적으로, 일본 입국 전에 출입국관리법 별표 제1의 4에서 정한 「유학」 비자를 취득하고, 「유학」이라는 재류자격으로 입국해야 한다. 비자에 대해서는, 원칙적으로 국적 국에 있는 재외공관에서 현지발급 하는 것으로 한다.
- (8) 졸업 후: 일본 유학중, 일본 국제화에 도움이 되는 인재로서, 널리 지역의 학교와 지역의 활동에 참가함으로써, 자국과 일본의 상호 이해에 공헌함과 함께, 졸업 후에도 유학한 대학과 긴밀한 연대를 유지, 졸업 후의 양케이트 조사 등에도 협력하는 한편, 귀국 후에는 재외공관 등이 실시하는 각 사업에 협력함으로써, 자국과 일본과의 관계 촉진에 노력할 것.
- (9) 다음과 같은 자는 채용대상에서 제외된다. 채용 이후에 판명되는 경우에는 사퇴할 것.
 - ① 8월 1일 이전까지 현역군인 또는 군 소속의 자격인 자.
 - ② 문부과학성 또는 채용 대학이 지정하는 기일에 일본으로 입국할 수 없는 자.
 - ③ 과거에 일본정부(문부과학성) 장학금 유학생이었던 자.
 - ④ 현재 일본정부(문부과학성)장학금제도에 의한 다른 프로그램(연구유학생·고등전문학교유학생·전수학교유학생 등)과의 중복신청을 하고 있는 자.
 - ⑤ 이미 재류자격 「유학」으로 일본대학 등에 재적하고 있는 자, 및 자국에서의 본 장학금 신청시기부터 장학금 지급기간 개시 전까지 사비유학생으로서 일본의 대학 등에 재적 또는 재적 예정인 자. 다만 신청시 단기유학 연수제도에 의해 일본대학에 단기간 재적하고 있는 자 중, 재외공관이 실시하는 입국 전 사전오리엔테이션 이전까지 수료 후 귀국이 확실한 자는 그렇지 않을 수도 있다.
 - ⑥ 「졸업예정자」로서, 소정의 기일까지 학력의 자격 및 조건을 만족하지 못하는 자.
 - ⑦ 입국 후, 본 제도에 의한 장학금과 중복하여 일본정부(문부과학성) 이외의 기관(자국 정부기관을 포함)으로 부터 장학금 등을 수여할 예정인 자.
 - ⑧ 신청 시 이중 국적자로 일본 입국 시까지 일본 국적을 포기한 것을 증명할 수 없는 자.
 - ⑨ 일본 입국 후, 재류자격을 「유학」 이외로 변경한 자.
 - ⑩ 「졸업예정자」의 경우 10월 말까지 졸업예정증명 서류를 제출하지 못하는 자이거나 해당 자격 및 조건을 만족하지 못하는 자. 응모 마감시점에 고교졸업예정자 중 휴학 중인 자.

장기간 일본 재류자(2018년 4월 1일 이전까지 과거 5년간 합산하여 3년이상 일본에 재류한 자. 또한, 3년 이내라도 하더라도 응시시점부터 해서 계속해서 일본 재류가 예상되는 자. 응모시점에서 만 1년 이상 재류한 사실이 있는 자는 면접서류 제출일까지 그 출입국 사실증명을 제출해야 한다.

 - ⑪ 해외 교육기관 출신자 등 개별접수 희망자가 해당 기일까지 사전 허가를 받지 못한 자.
 - ⑫ 대사관 주최 입국 전 사전오리엔테이션에 참석할 수 없는 자. 또한, 지정기간 내에 현지에서 발급하는 「유학」 비자를 받을 수 없는 자.
 - ⑬ 일본의 학위과정에 없는 과정으로 학위를 취득한 경우에는, 반드시 접수마감일 이전까지 대사관의 사전 허가를 받고 제1차합격자 발표일(8월 첫째 주 정도)이전까지 일본의 각 대학의 입학자격시험에 응시하여 자격을 취득하여 제출해야 대사관 주최 대상자가 될 수 있다..

7. 장학금 지급 기간

- (1) 2018년4월부터 2023년3월까지 5년간(일본입국직후 1년간의 일본어 등의 예비교육(이하 「예비교육」이라 한다.)을 포함한다.)으로 한다. 단, 의학, 치학, 수의학 또는 6년제 약학 전공자는 2025년 3월까지 7년간으로 한다.
- (2) 상당한 일본어능력을 가진 자. 또는 일본어능력을 요구하지 않는 대학의 입학을 희망하는 자에 대해서, 예비교육을 생략하고, 직접 대학으로의 입학을 인정하는 경우(직접배치)에는, 장학금지급기간은 4년간(의학, 치학, 수의학 또는 6년제의 약학전공자는 6년간)으로 한다. 또한, 조기졸업 또는 대학원으로 일반입학을 위한 학부퇴학의 경우에는, 장학금지급기간은 졸업 또는 퇴학 시점까지가 된다.
- (3) 직접배치에 관한 장학금 지급 개시 시기는 채용대학의 사정에 근거하여 입학한 시기로부터 한다.
- (4) 6년제 약학전공에 대해서는, 실무 실습전에 실시되는 공용시험(CBT:Computer-based Testing, OSCE: Objective Structured Clinical examination)을 수험하여, 실무실습에 필요한 일정 기준을 만족할 수 없을 경우, 장학금 지급을 중지하게 된다.
- (5) 장학금지급기간의 연장에 대하여
학부에서의 학업을 마친 후, 대학원의 정규과정(석사과정 또는 박사과정 전기)으로의 입학허가를 받은 자에 대해서는, 일정 기준을 만족하는 특히 성적이 우수한 자에 대해서는 심사 후 장학금지급기간이 연장되기도 하지만 자동적으로 전원이 인정되는 것은 아니다.

8. 장학금 등

- (1) 장학금 : 월액 117,000엔을 지급한다. 단, 대학 또는 예비교육기관을 휴학 또는 장기 결석한 경우, 장학금은 지급되지 않는다. 특정 지역에 있어서 수학 연구할 자에 대해서는 월 2,000엔 또는 3,000엔을 월액 단가로 가산한다. 또한, 예산

상황에 따라 해마다 금액이 변동되는 경우도 있다.

아래와 같은 경우에는 장학금이 지급을 중지한다. 또한, 아래에 해당함에도 불구하고 장학금을 수급한 경우 해당하는 기간에 관한 장학금을 반납 명령을 하는 경우도 있다.

- ① 신청서류에 허위 또는 부정 기재가 있다고 판명되었을 때.
 - ② 문부과학대신에 대한 서약사항을 위반했을 때.
 - ③ 일본의 법령 등을 위반하여, 무기 또는 1년을 초과하는 징역이나 금고에 처해진 경우.
 - ④대학 또는 예비교육기관에 있어 퇴학 등의 징계처분을 받았을 때, 혹은 제적되었을 때.(또한, 대학 등에 있어 처분을 결정할 때까지의 기간 동안 장학금 지급을 중지할 때도 있다.)
 - ⑤학업성적불량이거나 정학, 휴학 등에 의해 표준 수업 연한 내에 수료가 불가능하다고 확정되었을 때.
 - ⑥「유학」 재류자격이 다른 재류자격으로 변경 되었을 때.
 - ⑦다른 장학금(용도가 연구비로서 특정된 것을 제외한다.) 지급을 받았을 때.
 - ⑧채용 후, 진학에 따른 장학금 지급기간 연장 승인을 받지 않고 상위과정에 진학할 때.
- (2) 수업료 등 : 대학에 있어서의 입학금, 수업료 및 입학검정료는 문부과학성이 부담한다.
- (3)여 비:

- ① 입국 여비 : 문부과학성은, 원칙적으로 여행일정 및 경로를 지정하여, 일본으로 입국하는 유학생의 거주지 근처의 국제공항(원칙적으로 국적국내)으로부터 나리타 국제공항, 또는 채용 대학이 통상의 경로로 일본 국내에 도착할 때의 국제공항까지의 하급 항공권을 교부한다. 또한 일본으로 입국하는 유학생의 거주지에서 근처 국제공항까지의 여비, 공항세, 공항사용료, 도항에 필요한 특별세, 일본내의 여비(항공기 환승 비용을 포함.) 여행보험료 등은 유학생 자기 부담으로 한다.
- ② 귀국 여비 : 문부과학성은 원칙적으로 대학을 졸업하고, 문부과학성이 정한 장학금 지급기간(상기 7.)의 종료 월내에 귀국하는 유학생에 대해서는, 본인의 신청에 근거하여, 원칙적으로 나리타 국제공항 또는 채용 대학이 통상 경로로 사용하는 국제공항으로부터 해당 유학생이 도착하는 장소 부근의 국제공항(원칙적으로 국적 국내)까지의 하급 항공권을 교부한다. 귀국하는 유학생의 목적지에서 가장 가까운 국제공항까지의 여비, 항공세, 공항사용료, 여행에 필요한 특별세, 국적 국내에서의 여비(항공기 환승 비용을 포함.), 여행보험 등은 유학생 본인이 부담한다.

(*주 1) 자신의 사정 및 상기 8. (1) ①~⑧의 사유에 의해 장학금지급기간종료 달 전에 귀국하는 경우에는, 귀국 여비를 지급하지 않는다.

(*주 2) 장학금 지급 기간 종료 후, 계속해서 일본에 체재하며(예: 일본에서의 취업), 일시적으로 귀국하는 경우의 귀국 여비는 지급하지 않는다.

9. 선고 및 결과 통지

- (1) 제외공판은, 신청서류, 필기시험 및 면접에 의해 제1차 선고를 행한다.

(a) 서류 심사 : 고교 전학년 학업성적이 상위자 일 것. 특히, 고교 전학년 수학(공통수학, 수학 I, II 등 수학과 관련된 전과목)과 영어과목 (영어 I, II 등 영어관련 전과목 포함), 일본어과목의 평균성적우수자일 것. 단, 일본어를 선택하지 않은 학교는 일본어과목을 제외함. 전공분야 및 연구계획이 상세하고 구체적으로 기술되어 있을 것. 구비 서류가 완벽하게 갖추어져 있을 것 등.

- 제출 마감: 10. 응시절차 (1)필기시험 응시자 제출 서류 참조.

- 제출 방법: 각 고등학교장(고등학교관련 교육기관 등)이 교장명의 공문서와 함께 응시자의 서류를 수합하여 제출(각 응시자는 소속 기관에 서류를 정리하여 제출해야 함. 응시자 직접접수는 불가)해야 함. 상세 내용은 아래 10. 응시절차 참조

- 제출 장소: 주한일본대사관 공보문화원 국비유학담당

우편번호: 03131 서울특별시 종로구 율곡로 64(운니동 114-8) 주한일본대사관 공보문화원 국비유학담당자 앞

전자메일: kyuho.cho@so.mofa.go.jp

- 제출 서류: 「10. 응시절차」의 제출 서류 (1)필기시험 응시자 제출서류 참조

- 서류 심사: 최종선발인원의 약 10배수 정도를 필기시험 대상자로 선발 예정

- 심사 방법: 제출된 서류 중, 각 응시자 학교 성적 및 연구계획, 서류 등을 심사하여 필기시험 대상자 발표 예정(우선순위는 고교 전학년 수학(공통수학, 수학 I, II 등 수학과 관련된 전과목)과 영어과목 (영어 I, II 등 영어관련 전과목 포함), 일본어과목의 평균성적우수자, 연구계획, 서류 준비가 우수한 사람을 우선함)

- 접수자 안내: 6월 7일(수)까지 주한일본대사관 홈페이지 공지 게시판을 통해 필기시험 대상자 수험번호를 발표예정(덧붙여 접수번호와 수험번호는 각 학교 등 추천기관 담당자에게 이메일로 통보할 예정. 개별 접수자는 개별 통보 예정.)

(b) 필기 시험 : 각 계열별 시험과목 성적을 합산하여 각 계열별 성적 상위자 선정.

- 시험 일시: 2017년 6월 11일(일) 09:30-18:30 예정 (필기시험 대상자 발표시 시험장소 및 시험시간 등 상세내용 안내. 시험장소의 경우 희망하는 대로 되지 않을 수도 있으니 주의 바람.)

- 시험 장소: 서울대신고등학교(지하철 3호선 독립문역 5분). 주부산일본국총영사관 및 주제주일본국총영사관 예정

- 대상 인원: 필기시험 대상자 전원(단, 추후에라도 서류 등에 문제가 있을 경우 자격을 박탈함.)

① 문과계는, 수학, 영어 및 일본어 3개 과목을 전원 수험한다.

② 이과계는, 수학, 영어 및 일본어 및 물리·화학·생물 중 2과목(선택)을 포함한 5과목을 전원 수험한다..

단, 물리·화학·생물에 대해서는, 전공분야에 따라, 이하의 2과목을 선택할 것.

이과계 A는 물리, 화학, 이과계 B, C는 화학, 생물을 선택할 것.

③필기시험 시 계산기 등의 사용을 금지한다.

각 계열별로 필기시험을 실시하여, 전년도 합격자를 고려하여 문과와 이과 합하여 대략 20여명을 면접대상자로 결정.

- 선고 방법: 필기시험, 각 과목별 100점 만점으로 하여, 합산한 성적 상위자 순으로 결정하며, 각 과목별 성적 평균 50점 이상이어야 된다. 또한, 각 계열별 정해진 성적 이상이어야 한다(단, 이과계는 일본어를 제외한 4과목 합으로 면접 대상자를 결정하되, 일본어 성적이 대략 평균 30점 이상일 것.). 동점자의 경우 문과계는 수학, 영어, 일본어 필기성적 순으로, 이과계는 수학, 영어, 화학, 생물 순으로 순위 결정함.

단, 문부과학성의 채용 방침은, 전공별로 채용을 하되, 경제, 경영학 전공 희망자는 수학이 특히 우수하며, 기타 분야의 경우 추천대상자들의 각 과목의 평균점 이상을 받아야 한다. 대략 예년 평균점은 영어 80점, 수학과 화학, 생물 등 50점 정도이다.

- 준비물 : 신분증, 수험표, 필기도구(흑색 볼펜) 등

- 결과 발표: 2017년 7월 13일(목)이전까지 홈페이지를 통해 면접대상자 발표예정

(c) 면접 : 일본 유학에 대한 명확한 목적의식을 갖고, 일본의 대학에 대한 정보수집을 실시하고 있는 자일 것 등.

또한, 일본어 또는 영어의 회화 능력에 대하여, 일본의 지도교원과 의사소통을 할 수 있을 정도의 어학 능력이 있다고 인정되는 자일 것. 다만, 일본어 능력이 필요한 전공 분야를 희망하는 자에 있어서는, 상당 정도의 일본어 능력을 가지고 있다고 인정되는 자일 것.

- 시험 일시: 7월 26일(수)~27일(목)정도 예정(상세 일정은 면접 대상자 발표 시 면접일정 등 상세 내용 확정 공지)
- 시험 장소: 주한일본대사관 공보문화원 3층 회의실
- 제출 마감: 2017년 7월 20일(목) 16:00시 이전까지 주한일본대사관 공보문화원에 도착할 것.
- 제출 서류: 「10. 응시절차」의 제출 서류 (2)면접대상자 제출서류 참조
- 선고 내용: 연구계획 수립 정도, 학교 성적, 추천서 등 제출서류, 유학의지, 인성, 잠재성 등.
- 선고 방법: 각 응시분야별 면접일정을 정하여 실시하며, 면접 순번에 의해 1인당 약 15-20분 정도 실시.
- * 최종 필기선고 40%, 서류 및 면접심사 60%를 합산하여 성적 상위자 결정
- 결과 발표: 추천대상자 결과 발표는 9월 말경까지 개별 통지예정
- 추천 인원: 각 응모 계열별 보결자를 포함하여 문과계와 이과계를 합쳐 10~20명 정도를 추천 예정(과거 최종합격 실적: 2017년 문과 10명, 이과 1명, 2015년 문과9명 이과 2명)
- (2)제1차선고 결과에 대해서는, 9월 말까지 개별 통지한다. 비채용 사유는 공개하지 않는다. 또한 제1차 선고에 합격한 자가 반드시 국비외국인유학생으로서 채용되는 것은 아니다.
- (3)제1차선고에 합격한 후보자는 제외공관에서 문부과학성에 추천하여, 문부과학성은 제1차 선고 결과를 기초로 제2차 선고를 행한다. 익년 1월말 경까지 국비외국인 유학생으로서 채용한다. 이 때 전공분야마다 선고를 행한다.

(*주) 원칙적으로 국립대학으로만 대학을 배치하고 있으므로 유의 바람.

10. 응시 절차

응시자는 아래의 서류 일체를, 제외공관에서 지정한 기일까지 제출한다. 제출한 서류는 일체 반환하지 않는다.

- (1) 필기시험 응시자 제출 서류(아래 추천 마감은 추천기관의 제출마감이므로 응시자의 서류 제출은 그보다 일찍 제출해야 하니 참고바랍니다.):

- 제출 마감:

- ◆ 이메일 제출 마감: 2017년 5월 25일(목) 16:00시 이전까지.
- ◆ 서류 제출 마감: 2017년 5월 29일(월) 16:00시 이전까지(우편의 경우 5월 25일(목) 소인까지만 유효)
단, 추천기관이 없는 수험자의 경우, 사전에 개별접수 사전 허가 신청(*주 8)을 하여, 5월 22일(월) 16:00시 이전까지 허가서 양식(허가 번호)을 발부 받아, 추천기관 공문서 대신 사용하여 접수마감일까지 접수.

- 제출 방법: 응시자는 (나) 응시자 제출서류 ㉔응시자용 제출서류를 준비하여, 각 출신 고교의 담당자에게 제출하고, 각 학교의 추천 담당부서에서는 응시자가 제출한 서류를 취합하여, ㉕ 학부 추천자 리스트를 작성하여 이메일로 리스트를 제출하고, 기관장 명의 추천 공문서(전자결제의 경우 복사본, 내부결제 공문 사용 가능)와 함께 서류는 우편 또는 직접 본 관에 일괄 제출해야 한다. 제출 서류: (별첨 PS 참조- 2018 학부 응시자 제출서류 안내.pdf 파일을 참조할 것).

- (가) 추천기관 제출서류: 아래 서류 양식은 주한일본대사관 홈페이지 공지사항에서도 다운로드 받을 수 있습니다.

A. 이메일 제출 양식: ㉕ 학부 추천자 리스트(소정파일) 1부.(이메일로만 제출)

* 학교 담당자가(전자메일 kyuhcho@so.mofa.go.jp 앞으로) 송부.

(접수되면 이메일 발송자(기관 추천자)에게 접수마감일 다음날 까지, 접수번호 등을 이메일로 답변하니, 담당(접수번호)을 수신하지 못했을 경우 반드시 전화로 문의 바람.)

B. 서류 제출 양식(학교 공문 및 응시자 서류):

1. 기관장 공문서(양식 없음, 학교 공문서 양식(전자결제의 경우, 복사본을 첨부, 내부결제서도 가능)에 의한 단 개별 접수자의 경우 개별접수 허가서 제출) 1매.
2. 아래 응시자가 제출한 ㉔ 응시자용 제출서류 일체(아래 (나)응시자 제출서류 참조)

C. 추천기관이 없는 개별접수자: ㉕ 개별접수 사전 허가서를 사전에 발급 받아 공문 대신 사용(반드시 사전에 문의 및 허가를 받아야 접수할 수 있음.).

- (나) 응시자 제출서류: 아래 서류를 ①부터 ⑫까지 순서대로 원본 한 세트만 만들어 추천기관(출신학교 등)에 제출할 것.

No.	서류종류별	㉔응시 자용	㉕면접 자용	비고
①	신청서	㉔	○	2018년도양식을사용할것(*주 4). ㉕부분사전1매부착
㉕	신청서데이터	-	데이터	2018년도데이터양식사용이메일제출사전과일첨부
②	직접배치화랑대학신청서	-	●㉕	직접배치를 희망하는자만제출(*주 4)
㉕	● 직접배치화랑대학신청서 데이터	-	데이터	2018년도데이터양식사용이메일제출
③	최종출신학교의 전학년 학업성적증명서	㉕	○	출신 학교 또는 해당국 정부가 발행한 것(*주 6)
④	최종출신학교의 졸업증명서	㉕	○	졸업예정자는 졸업예정증명서(주 6) 또는 재학증명서와 함께 ㉕ 졸업예정 확인서 제출
⑤	최종출신학교의 장 또는 담임교원의 추천장	㉕	○	양식은 자유, 샘플 있음. 면접 대상자가 되면 원본 1부, 복사본 1부를 같이 제출
⑥	건강진단서	-	㉕	2018년도양식을사용할 것

⑦	● 대학 재학증명서	●○	●○	대학 등에 재학 중인 자만 제출
⑧	● 대학 입학 자격 등 인정 시험 합격 증명서	●○	●○	대학 입학 자격 등 인정 시험 합격자만(*주5, 6)
⑨	연구 계획	○	-	2018년도 양식 사용(*주5)
⑩	학부 응시원서	○	-	2018년도 양식 사용(*주11) √ 부분 사진 1매 부착
⑪	수험표	○	-	2018년도 양식 사용(*주11) √ 부분 사진 1매 부착
⑫	● 졸업 예정자 추천 확인서(추천기관용)	●○	-	2018년도 양식 사용(*주7) 고교 졸업 예정자만
⑬	● 개별 접수 사전 허가서(대사관 양식)	●○	-	2018년도 양식 사용(*주8) 해당자만
㉔	학부 추천자 리스트(추천기관용)	데이터	-	2018년도 데이터 양식 사용. 추천기관 작성용. 이메일로 발송
㉕	학부 면접 대상자 엑셀파일(면접대상자용)	-	데이터	2018년도 양식 사용. 면접대상자만 제출

***참 고:** ○는 원본 서류, ●는 복사본, **√**는 사진 부착, 데이터는 해당 데이터 파일만, ●는 해당자만 제출. 또한, 필기시험 응시자는 ⑩응시자용 제출서류를 작성, 일괄 취합하여 추천기관에 제출하고, 해당 추천기관은 응시자의 서류를 수합하여 추천기관 공문서 및 추천자 리스트와 함께 서류를 기한내에 제출해야 함.

면접 대상자의 경우 복사본은 1부 제출해야 하므로 사전에 제출한 서류를 복사하여 보관해야 함.

(*주 1) ●표 서류는 해당자만 제출할 것

(*주 2) 모든 서류는 일본어 또는 영어로 작성하거나, 국문일 경우에는 반드시 일본어 또는 영어 번역본을 첨부할 것

(*주 3) 모든 서류는, 원본 1부, 복사본 1부 모두 2를 제출할 것 또한 모든 서류의 우측 상단에 번호가 없는 경우에는 반드시 ① ~ ⑬까지 신청서류 번호표의 No. 참조를 기재할 것

(*주 4) 신청서 및 배치희망대학 신청서는 2018년도 양식을 사용할 것 신청서 등에 부착하는 사진은 총 3매이며, 최근 6개월 이내에 촬영한 선명한 화질로 사진전용지에 인화한 것으로 크기는 가로 3.5cm 세로 4.5cm 상반신·장면·탈모할 처여권용 사진을 사용해도 무관, 또한 사진의 뒷 면에는 국적 및 성명을 기입할 것 신청서 데이터에 가공하지 않은 여권용 원본 사진 데이터를 첨부하여, 선명한 화질 및 컬러로 인쇄한 것은 가능하다. 다만, 사진을 복사 또는 일반 프린트로 출력하여 부착하는 것은 불가. 복사본은 원본에 사진 부착 후 복사할 것 그리고 면접대상자는 신청서와 직접배치희망대학 신청서 데이터 파일을 직접 작성하여(서명란에는 영문이를 작성) 사진 파일(가공하지 않은 증명사진 원본 데이터는 가능한 5메가바이트 이내이며 사진파일은 원본데이터 파일의 사진크기와 가로 세로 비율이 동일할 것)을 사진 란에 첨부하여 제출해야 한다.

(*주 5) 최종출신학교의 졸업증명서 및 대학 입학 자격 인정 시험 합격증명서는 졸업증명서 및 합격증서의 복사본으로 대응 가능하다. 단 이 경우에는 해당출신학교, 시험시행기관 등의 책임자에 의한 확인 증명을 첨부할 것 또한 증명서 원본은 **해외유학 용도로** 각 소속 기관이 직접 발행한 판(인)이 적혀 있는 것으로 한다. 인터넷으로 발급받아 개별 프린트하거나, 팩스 원본서류(우체국 발급 등)는 불가한. **반드시 해외 유학용으로 작인 또는 압인된 증명서류일 것. 단, 대학 등기관 내에 설치된 증명서 출력기에서 발급한 서류는 인정함.**

(*주 6) 대학입학자격 등 인정시험 합격증명서 제출자의 경우에도, 대한민국 응시자는 최근 2년정도 이상의 학업성적증명서, 최종 졸업증명서, 지도교사 추천장도 제출해야 한다.

(*주 7) 학부 졸업예정자로 재학증명서를 제출하는 자는 ⑫ 학부 졸업예정자 추천서류 양식을 추천기관 담당관으로부터 발부 받아 함께 제출할 것 단, 대학원 재학자의 경우 재학증명서로 가능.

(*주 8) 개별 접수 사전 허가기관의 추천이 어려운 국외교육기관 학부 졸업자 등을 말하며, 개별접수 희망자는 개별접수 사전 허가신청 마감전까지 이메일(yuhak@so.mofa.go.jp)로 개별접수 자격심사신청서를 받아 작성 제출하여, 사전에 접수 가능 심사를 거쳐 ⑬ 개별접수 사전 허가서(허가번호를 추천기관 공문번호에 기입)를 받은 자만이 응시할 수 있다.

(*주 9) 추천서의 경우 양식은 자유이며, 샘플 양식을 사용해도 무관하다.

(*주 10) 모든 서류는 면접자 제출서류를 위해 제출한 서류 일체의 복사본을 반드시 만들어 둘 것

(*주 11) 응시원서 및 수험표 등의 양식은 재외공관의 서류를 이용하여 작성한다.

*상기 파일은 주한일본대사관 공보문화원 홈페이지 공지사항 해당 국비유학 모집 안내 게시물에서 해당 파일을 다운받아 사용.

(2) **면접 대상자 제출 서류:** ㉕면접자용 제출서류는 면접 대상자가 직접 제출함.

- **제출 마감:** 2017년 7월 20일(목) 16:00시 이전까지 주한일본대사관 공보문화원 제출.

- **제출 서류:** 각 서류는 직접 또는 등기우편으로 제출하되, 학부 면접대상자 엑셀파일은

전자메일 kyuho.cho@so.mofa.go.jp로만 발송

A. 이미 제출한 ㉔응시자용 서류 ①~⑩까지의 서류 복사본 1부

B. ㉔ 건강진단서(소정양식) 원본 1매, 복사본 2매

C. 학부 면접대상자 엑셀파일(데이터파일, ㉔ 학부 면접대상자 엑셀파일 이메일로만 송부)

11. 주의 사항

(1) 일본에 입국에 앞서, 일본어를 학습하고, 일본의 기후, 풍토, 습관, 일본과 대한민국의 법제도의 차이, 대학의 상황 등에 대해, 미리 알아 두는 것이 바람직하다.

(2) 입국 후 장학금을 지급하는 데 까지 약 1개월에서 1개월 반정도 필요하므로, 생활 자금으로서 대략 필요로 하는 비용을 최저 미화 2,000달러 정도 준비하는 것이 바람직하다.

(3) 일본 입국 후 본인 부담으로 국민건강보험에 반드시 가입할 것.

(4) 숙소에 대하여

① 예비교육 기간 중의 숙소

유학생이 재적하는 동경외국어대학 또는 오사카대학의 숙소에 입거할 수 있다.

② 대학이 유학생 숙소

유학생을 위한 전용 숙소가 설치되어 있는 대학에 입학하는 자는 희망하면 소정의 조건하에 입거할 수 있다. 단, 입실수가 한정되어 있으며, 희망자 전원이 입주할 수 있지는 않다.

③ 민간의 숙소 등

상기의 숙소에 입주하지 않는 경우에는, 대학의 일반 학생기숙사나, 민간의 숙소에 본인 부담으로 입주하게 된다. 또한, 가족을 동반하는 경우 가족용의 숙소의 확보는 지극히 곤란한 상황에 있으므로, 유학생이 일본으로 입국 후, 숙소를 확보한 후, 배우자·가족 등을 불러오는 것이 바람직하다.

- (5) 채용 된 경우, 채용에 관한 정보 (성명, 성별, 생년월일, 국적, 배치 대학 · 연구과 · 학부, 전공 분야, 재직 기간, 수료 후의 진로, 연락처 (주소, 전화 번호, E-mail 주소))을 일본 정부에서 실시하는 유학생 사업 (유학중인 지원, 유학수료자 팔로우업, 유학생 제도 개선)에 사용할 목적으로 관계 행정 기관과 공유한다.
- 또한, 졸업 후에 일본정부로부터 귀국 국비외국인 유학생에게 정보 제공을 요구하는 사항에 대해서는 협조할 것.
- 또한 채용자에 관한 정보(생년월일 및 연락처를 제외)는 일본정부가 작성하는 외국인 유학생의 유치 촉진을 위한 홍보자료 등에 있어서, 특히, 세계 각국에서 활약하고 있는 귀국 국비외국인 유학생을 소개 하기 위해 공표하는 경우가 있다.
- 국비 외국인 유학생으로 채용을 결정할 때 제출을 요구한 국비 외국인 유학생으로서 준수 사항을 규정한 서약서에서, 본 방침에 대한 동의를 구한다. 특별한 사정이 있는 경우를 제외하고는 본 방침에 대해 동의하는 자를 국비 외국인 유학생으로 채용한다.
- (6) 모집요강, 신청서류에 병기된 영문은 편의상 붙여 넣은 것이고, 영문에 의한 표현이 일본어 문장의 내용을 변경하는 것은 아니다.
- (7) 이 모집요강에서 사항에 대하여 명확하지 않은 곳이나 그 외 의문이 있다면 재외공관에 문의하여 그 지시에 따를 것.
- (8) 이 모집요강에 정해진 것 이외에 국비외국인 유학생 제도의 실시에 필요한 사항은 일본정부가 별도로 정한다.

*주 1) 모집요강의 내용은 매년 일본정부의 상황에 따라 변경될 수도 있으니 유의 바람

*주 2) 본 내용을 추천기관 이외에 인터넷 게시판 등에 사용할 경우 반드시 허가를 얻어 사용할 것(무단 사용을 금지한다).

<참 고>

- 주한일본대사관 홈페이지: <http://www.kr.emb-japan.go.jp/>
- 서류제출:

주소: 03131 서울특별시 종로구 을곡로 64 주한일본대사관 공보문화원 국비유학담당 조규호 앞

전화: 02-765-3011, 팩스: 02-742-4629, 전자메일: kyuho.cho@so.mofa.go.jp

전화: 02-765-3011, 팩스: 02-742-4629, 전자메일: kyuho.cho@so.mofa.go.jp