

2026 년도 일본 정부(문부과학성) 장학금 유학생 응모 절차 및 선발 일정 (학부 유학생)

*주 지역 조건 등에 대해서는 반드시 모집 요강과 본 응모 절차 및 선발 일정을 모두 확인하고, 응모 신청서 제출 서류는 하기 3. 선발 일정의 [응모자 제출 서류]만을 참고할 것

1. 신청 분야

학부 유학생 전형에 신청하는 자는 「문과계(A, B)」 또는 「이과계(A, B, C)」 중 하나를 선택하여, 각 표에서 「계열」 및 「전공 분야」를 선택할 것. 단, 전공 분야는 제3회망까지 선택할 수 있다.

(1) 문과계(A, B)

계열	전공 분야
문과계 A	1. 법학 2. 정치학 3. 교육학 4. 사회학 5. 문학 6. 사학 7. 일본어학 8. 기타(문과계 B의 1.과 2.를 제외함)
문과계 B	1. 경제학 2. 경영학 3. 기타(금융, 회계학 등)

(2) 이과계(A, B, C)

계열	전공 분야
이과계 A	이학계 (1. 수학 2. 물리 3. 화학)
	전자전기계 (4. 전자공학 5. 전기공학 6. 정보공학)
	기계계 (7. 기계공학 8. 조선학)
	토목건축계 (9. 토목공학 10. 건축공학 11. 환경공학)
	화학계 (12. 응용화학 13. 화학공학 14. 공업화학 15. 섬유공학)
이과계 B	기타 (16. 금속공학 17. 광산학 18. 상선학 19. 생물공학)
	농학계 (1. 농학 2. 농예화학 3. 농업공학 4. 축산학 5. 수의학 6. 임학 7. 식품학 8. 수산학)
	보건학계 (9. 약학 10. 보건학 11. 간호학)
이과계 C	이학계 (12. 생물학)
이과계 C	1. 의학 2. 치학

2. 응모 자격(모집 요강의 응모 자격 및 조건과 함께 아래의 자격 조건을 만족해야 한다.)

(1) 학부 유학생 모집 요강 5.와 함께, 아래의 응모 자격을 둔다.

- 신청서 제출 시, 현역 군인 또는 군속인 자는 응모할 수 없다. 다만, 도일 전까지 군속이 아닌 것이 확실한 자로, 면접대상자 제출서류 마감일까지 관할 담당 기관이 발행한 “퇴역 예정 증명서” 등을 제출하는 자는 예외로 한다.

(2) (1) 이외에 아래와 같이 응모 자격을 둔다.

[고등학교 등에 재학 중인 자]

- ① 2026년 도일 시점에 졸업 예정인 고등학교 또는 대학 등의 교육 기관을, 국내 기준 2025년 9월 학기에 휴학 예정인 자는 응모할 수 없다.
- ② 면접 대상자 제출서류 마감일까지 최종 학력의 졸업(수료) 또는 졸업 예정 증명서를 제출할 수 없는 자는 응모할 수 없다. 다만, 최종 학력이 졸업 예정인 자로, 면접 대상자 제출서류 마감일까지 “③. 졸업(수료) 예정에 대한 확인서”를 제출하는 경우, 10월 말까지 담당 기관이 발행하는 졸업 또는 졸업 예정 증명서를 제출, 또한, 도일 전까지 최종 학력의 졸업 증명서와 함께 성적 증명서를 제출할 수 있는 자는 예외로 한다.
가령, 도일 시점에 있어서 현재의 과정을 졸업(수료)할 수 없는 자는, 이전 학력이 최종 학력이라는 점에 유의할 것.

[일본에 재류 또는 재류 예정인 자]

- ③ 2021년 4월 1일부터 2026년 4월 1일 이전까지 합산하여 일본에 3년 이상 재류한 자는 응모할 수 없다. 다만, 일본 국내에 소재하는 대학 등에 재적한 기간은 제외한다.
- ④ 신청 시부터 도일 전까지 일본의 대학(대학원) 등에 사비로 유학 예정인 자는 응모할 수 없다.
다만, 유학 예정인 사실을 면접대상자 서류 제출 마감 시, 그리고 마감 이후라도 반드시 일본 대학 등에 신청하기 전에 본관에 “⑥. 일본 재류 기간 등에 대한 확인서”를 제출하고, 본관으로부터 문제가 없다는 통보를 받은 경우에만 예외로 한다.
- ⑤ 신청 시 이미 일본의 대학 등에 재적 또는 재적 예정자는 응모할 수 없다.
그러나, 응모 마감일까지 대학 발행 졸업 예정 증명서를 제출할 수 있거나, 면접 대상자 제출서류 마감일까지 “③. 졸업(수료) 예정에 대한 확인서”를 제출한 뒤, 10월 말일까지 대학 발행 졸업 또는 졸업 예정 증명서를 제출할 수 있는 자는 예외로 한다.
다만, 장학금 지급 기간 개시 전에 반드시 수료하고, 재류 자격을 새로 「유학」으로 발급받지 못하거나, 선고 일정 및 오리엔테이션, 비자 취득 등 대사관이 지정한 일정에 참석할 수 없는 자는 응모할 수 없다.

- ⑥ 응모 시점에 일본에 재류 중인 자를 포함하여, 일본에 소재하는 고교 또는 대학 등을 수료 또는 수료 예정인 자에 대해서는, 각 분야별로 최종 추천 대상자 수의 약 20% 정도로 제한할 수도 있다.

[재직 중인 자]

- ⑦ 응모 시 현재 재직 중인 자에 대해서는 소속 기관으로부터 유학 허가를 받을 수 있는 경우에만 응모 가능하며, 면접 대상자 제출 서류 마감일까지 현 소속 기관으로부터 유학 허가를 증명하는 “㉔. 재직자 해외 유학 가능 확인서”를 제출할 것.

[언어 능력 증명서]

- ⑧ 만일, 시험장의 상황에 따라 인원 제한, 또는 필기 시험을 실시하지 못하는 경우, [응모자 제출 서류] 영어와 일본어 중 선택한 언어 성적 우수자를 대상으로 결정할 예정. 선정 시 참조하는 각 언어 능력 증명서는, ‘영어’의 경우 TOEFL iBT(홈에디션 제외)의 성적 우수자를, ‘일본어’의 경우에는 JLPT N1 및 일본 유학 시험(EJU) 중 선택한 성적을 백분위로 계산하여 성적 우수자로 하되, 각 언어별 응시자 수의 비율로 대상자를 결정. 그리고 모집 공고일 기준, 각 시험(영어 및 일본어)의 유효기간 이내의 서류만 제출할 것.

그리고, 각 지역 시험장 인원을 초과하게 되는 경우에는 희망 시험장이 아닌 곳으로 배정될 수 있으며, 배정에 대해서는 서류 접수 순서에 의해 결정할 수 있다.

만일, 인원 제한이 필요하지 않은 경우에는, 응시자 전원이 필기시험 대상자가 되지만, 필기시험을 실시하지 못할 경우에는 상기의 제출한 성적에 의해 필기선고 없이 면접 대상자 등으로 추천이 될 수 있으며 이 경우 면접 대상자 수 및 채용 인원수가 예년보다 줄어든 가능성이 있음.

그리고, [면접 대상자 제출 서류]의 ⑨ 언어 능력 증명서의 경우는 취득한 모든 영어 또는 일본어 능력 증명서로 하며, 시험 공고일로부터 2년 이내의 것만을 제출할 것.

[기타]

- ⑨ 과거 본 시험 합격자로 특별한 사유 없이 포기한 자는 응모할 수 없다.
 ⑩ 과거 본 시험에서 부정행위를 한 자는 응모할 수 없다.
 ⑪ 범죄 경력 등으로 인하여 국비유학생으로 유학하는 것에 적합하지 않다고 판단되는 자는 응모할 수 없다.
 ⑫ 건강 상태나 가정 사정 등에 의해, 출국 전후에 일정 기간 동안 일본 유학이 어려울 것으로 판단되는 상황의 발생이 명확한 경우, 응모할 수 없다.
 ⑬ 일본 관련 이중 국적(영주권 포함)을 소지했던 자는 반드시 출국 전까지 완전 이탈한 뒤, 내국인 신분을 취득한 다음 새로이 사증을 발급받아 출국해야 한다.

3. 선발 일정

본 시험은 원칙적으로 응모자가 직접 신청하는 것으로 한다.

- (1) 필기시험 응모 방법 : **응모 마감일 이전까지 [응모자 제출 서류]**를 파일로 저장하여 직접 이메일로 제출한다.

① 사전 등록 : (*주)

- 대상 : 학부 유학생 문과계만
- 신청 마감 : **2025년 6월 10일(화) ~ 25일(수) 예정**
- 제출 서류 : 2026년도 학부유학생 문과계 응시자 사전 등록 신청서 Excel 파일(당관 양식)만을 아래 이메일로 제출

* 주) “학부 유학생 문과계”의 경우, 2026년도 모집부터 **직접 배치가 원칙**이라고 합니다. 다만, 채용 후 직접 배치에서 탈락이 되거나, 일본어 필기 시험 성적이 90% 미만의 경우에만 **예비 교육을 실시할** 수도 있다고 하니 참고 바랍니다.

그러나, 직접 배치 대학 리스트는 7월 초순경에나 발표될 예정이라고 하므로, 응모를 희망하는 분들을 위해 **사전 등록을 실시**하고자 합니다. 사전 등록을 하신 분에게는 해당 리스트가 도착하면 전달할 예정이며, 반드시, 해당 리스트를 확인 후, 제출 서류를 작성하여 응모하시기 바랍니다.

② 응모 마감 :

- 이과계 : **2025년 5월 21일(수)까지**
- 문과계 : **2025년 7월 4일(금) ~ 17일(목) 까지 예정**

- ③ 제출처 : 필기시험 응모자의 경우, 이하 응모자 제출 서류만을 **이메일(yuhak@so.mofa.go.jp)로 제출**

[응모자 제출 서류]

No.	서류 명칭	매체	비고
1	학부 유학생 응모자 Excel 파일	Excel	당관 양식을 사용할 것 (주1)
1-1	증명사진 파일	jpg 등	증명사진 이미지 파일(3메가 이하) 상기1에 첨부.
2	영어(TOEFL iBT), 일본어(JLPT N1 또는 EJU) 성적 증명서	PDF 등	해당지에 한함. (주2)
3	신분증 사본	PDF 등	주민등록증, 여권, 운전면허증 등 미성년자의 경우 학교가 발행한 학생증도 가능. (주3)

(주 1) 응모자 Excel 파일 작성시, **반드시** 면접 대상자가 제출하는 **① 신청서에 기입하는 내용과 동일하게 작성**해야만 한다.

(주 2) 만일, 영어(TOEFL iBT 홈에디션은 제외), 일본어(JLPT N1 또는 EJU) 성적 증명서를 제출하지 못하는 경우도 필기시험에 응모는 가능하나, 시험장의 상황에 따라 **인원 제한이나 실시하지 못하는 경우에는** 응시에 제한이 될 수 있다는 점 유의 바람. 상세 내용은 2. 응모 자격의 [언어 능력 증명서]를 참조할 것.

- (주 3) 주민등록번호 뒷자리, 여권번호 등 민감한 개인번호는 가능한 **지우고 스캔**해서 보낼 것.
- (주 4) 상기 서류는 각각의 파일명을 '**26GB 성명 파일명**'으로 변경 후 저장하여 압축하지 말고 제출할 것. 또한 메일 용량이 **최대 10메가**를 넘을 경우 메일이 수신되지 않으니, 이 경우에만, Google Drive 또는 네이버 클라우드를 이용하여 파일을 첨부하여 송부할 것.
- (주 5) 이메일 발송 후 **2영업일 이내**에 접수번호에 대한 안내메일을 발송하므로 메일을 받지 못한 경우에는 반드시 상기 해당 기관의 유선전화로 문의할 것.
- ※ **허위사실 또는 업무 방해가 밝혀질 경우 향후 응시 자격이 박탈될 수 있으니 주의하시기 바랍니다.**

(2) 필기시험 대상자 발표 예정일 :

- ① 일시 :
- 이과계 A·B·C : **5월 28일(수)(예정)**
 - 문과계 A·B : **7월 22일(화)(예정)**
- 이전까지 당관 홈페이지에 필기시험 대상자의 수험 번호 및 필기시험 수험 장소를 안내한다.
- ② 필기시험 대상자 제한 : 시험 장소의 제한으로 인해 이과 약 100명 이내, 문과 약 40명 이내로 예정.
- ③ 심사 방법 : 응모자가 상기 인원을 초과하는 경우에 한 해 각 분야별로 응모자의 언어 능력 증명서(2. 응모 자격을 참조)로 대상자를 결정한다. 또한, **서류가 갖춰지지 않은 경우에는 지원자의 인원수와 관계없이 서류 심사에서 불합격이 되므로 유의할 것.** 필기시험 대상자라도 나중에 서류 및 자격 등에 문제가 발견되면 사퇴할 것.

(3) 필기시험 :

- ① 일시 :
- 이과계 A·B·C : **6월 8일(일) 09:00~18:00(예정)**
 - 문과계 A·B : **7월 27일(일) 13:00~18:00(예정)**
- ② 장소 :
- **이과계 A·B·C :**
서울 시험장 : 서울 시내 시험장 예정
제주 시험장 : 제주 시내 시험장 예정
 - **문과계 A·B :**
서울 시험장 : 서울 시내 시험장 예정
부산 시험장 : 부산 시내 시험장 예정
제주 시험장 : 제주 시내 시험장 예정
- (*주) 시험 장소는 필기시험 대상자 안내 시 상세 내용 안내 예정이며, 부산 및 제주 시험장은 해당 지역 소재하는 학교의 응모자만을 대상으로 한다.
- ③ 시험과목 :

선택 계열	시험 과목
문과계 A·B	일본어 A, 영어 A, 수학 A
이과계 A	일본어 B, 영어 B, 수학 B, 화학, 물리
이과계 B·C	일본어 B, 영어 B, 수학 B, 화학, 생물

- (* 주1) 필기시험 당일 주의사항 등에 대해서는 각 수험자에게 별도 이메일로 안내 예정.
- (* 주2) 필기시험에 있어, 영어와 일본어를 제외한 과목에 대하여 한국어 번역을 제공해 왔으나, 2027년도 모집(2026년)부터는 한국어 번역 없이, 영어로 실시할 예정(필요시 일본어 제공).

(4) 필기시험 합격자 발표 : - 이과계 : 6월 23일(월), - 문과계 : 8월 5일(화) 예정

당관 홈페이지에, 면접 대상자의 수험 번호를 발표한다. (다만, 필기시험을 실시하지 못할 경우에는, 면접 대상자를 발표하게 되며, 이 경우 면접 대상자에 대해 면접 선고 전후로 필기시험을 실시하게 될 수도 있으니 유의할 것.)

- ① 면접 대상자 수 : 문과계(A, B) : 10~15명 정도, 이과계(A, B, C) : 20~25명 정도(단, 이과계 C는 2명 이내)
- ② 대사관 심사 방법 :
- (가) 문과계 : 아래의 배점 비율에 따라 총점 100점이 되도록 각 수험자의 득점을 환산, 총점 상위인 자부터 순서대로 합격자가 된다. 다만, 대사관 추천시 **문과계 A는 일본어, 문과계 B는 수학이 중시되니 유의할 것.**

- 문과계 A, B 지원자 모두

일본어	영어	수학A
1/3	1/3	1/3

(나) 이과계 : 아래의 배점 비율에 따라 총점 100점이 되도록 각 수험자의 득점을 환산하여 총 점수 상위인 자부터 순서대로 합격자가 된다. 다만, 대사관 추천시 **물리·생물 과목 간 득점 조정은 하지 않으므로 유의할 것.**

- 이과계 A를 제1지망으로 희망하는 지원자

일본어	영어	수학B	화학	물리
1/8	1/8	2/8	2/8	2/8

- 이과계 B·C를 제1지망으로 희망하는 지원자

일본어	영어	수학B	화학	생물
-----	----	-----	----	----

(* 주) 이과계(C)를 희망하는 자는, 수학B와 화학, 생물 과목의 각 필기시험 성적이 80점 이상일 것

(5) 면접시험 :

필기시험 합격자를 대상으로 면접시험을 실시한다.

- ① 일시 및 장소 : - 이과계 : 7월 말~8월 상순 예정, - 문과계 : 8월 중순 예정,
장소는 주한일본대사관 예정 (면접 대상자 발표 시 안내 예정)
- ② 면접 시간 : 1인당 15~20분 정도 예정. 면접 실시 시간 등은 필기시험 합격 발표 시에 당관 홈페이지에 발표한다.
- ③ 서류 제출 마감 :

- 제출 마감: 이과계 : 7월 9일(수) 16:00시 이전까지
문과계 : 8월 12일(화) 16:00시 이전까지

-제출처: 아래 면접 대상자 제출 서류(건강진단서 제외)를 파일로 저장하여 이메일(yuhak@so.mofa.go.jp)로 제출하고, 제출한 서류 일체(원본)를 면접 당일 지참하여 직접 제출한다.

④ 제출 서류

[면접 대상자 제출 서류]

*모든 서류는 A4 용지 단면안함
*첨삭을 사용하지 않음. 하위 서류는 면접시에만 제출하는 서류임

○ : 필수 제출 서류 ● : 해당자만 제출하는 서류

No.	서류종류	원본 1부	비고
①	신청서	○	2026년도판 양식을 사용할 것 (주4)
②	직접 배치 희망 대학 신청서	●	직접 배치를 희망하는 자만 해당. 2026년도판 양식을 사용할 것 (주5)
③	모든 출신 고등학교 및 대학 전 학년 성적 증명서	○	출신 학교 또는 해당 국가 정부가 발행한 것 (주6)
④	모든 출신 고등학교 및 대학 졸업 증명서	○	출신 학교 또는 해당 국가 정부가 발행한 것 (주7)
⑤	담당교원 또는 최종 출신학교 장의 추천장	○	양식은 자유. 샘플 있음 (주8)
⑥	건강진단서	○	2026년도판 양식을 사용할 것. 면접시 원본 제출 (주11)
⑦	재학 증명서	●	대학 등에 재학 중인 자만 해당.
⑧	대학 입학 자격 등 인정 시험 합격 증명서	●	대학 입학 자격 등 인정 시험 합격자만 제출 (주7,9)
⑨	언어 능력 증명서	●	일본어, 영어 관련 능력 증명서가 있는 경우에만 사본 제출(주10)
a	졸업(수료) 예정에 대한 확인서	●	해당자에 한함. 다만 양식을 사용할 것. 최종 학력의 졸업/졸업예정 증명서를 제출하지 못하는 졸업 예정자는 최종 출신 교육기관의 행정 직원 등이 작성한 것을 소변하여 제출 (주12)
b	일본 재류 기간 등에 대한 확인서	●	해당자에 한함. 다만 양식을 사용할 것 (주13)
c	재적자 해외 유학 가능 확인서	●	해당자에 한함. 양식은 자유. 2. 응모 자격(1) ⑦ 참조 (주14)
d	퇴학 예정 증명서	●	해당자에 한함. 2. 응모 자격(1) ① 참조

(주 1) ○표기 서류는 제출이 필수이고, ●표기 서류는 해당자만 제출할 것.

(주 2) 모든 서류는 **일본어** 또는 **영어**로 작성하거나, **일본어 또는 영어 번역본**을 반드시 첨부할 것. 또한, A4 용지 사이즈에 맞춰서 제출할 것.

(주 3) 인쇄 시 신청서 내의 기재란에 누락, 결여 등의 문제가 없는지 확인할 것. **모든 서류의 첫 페이지 우측 상단**에는 반드시 ①~⑨까지의 신청 서류 번호(위 표의 원 숫자 No. 참조)를 기재할 것.

(주 4) 신청서에 부착하는 사진은 최근 6개월 이내에 촬영한 선명한 화질의 사진을 전용지에 인쇄한 것으로 크기는 4.5×3.5cm, 상반신, 정면, 탈모한 사진일 것. 또한 사진의 뒷면에는 국적과 성명을 기입할 것. 신청서 파일에 가공하지 않은 여권용 원본 디지털 사진을 첨부하여 컬러로 인쇄한 것은 가능함.

(주 5) 직접 배치 희망자는 재외공관이 제공하는 직접 배치 가능 대학 목록에서 원하는 대학·학부·학과를 선택하여 기입할 것. 신청 시 희망자는 재외공관에 조화하여, 직접 배치 가능 대학·학부·학과, 수용 가능 인원, 일본어 등의 요건, 대학이 실시하는 입학시험 실시 여부, 유학 개시 시기 등을 미리 확인한다.

(주 6) 신청자 최종 학력에 따라 다음과 같은 서류를 제출할 것.

(a) 고등학교 재적자 또는 졸업자- 고등학교 성적 증명서

(b) 대학교 재적자 또는 졸업자- 고등학교 및 대학 각각의 성적 증명서

성적 증명서에는 학년별로 취득한 전 과목의 성적을 알 수 있고, 그 성적이 몇 단계로 평가되었는지 알 수 있어야 한다. 재학생의 경우 해당 고등학교 또는 대학 입학 시부터 신청 시까지 판명되는 학기 전체의 성적 증명서를 제출할 것. 선발 전까지 해당 학교 또는 대학을 졸업했을 경우 미제출 기간에 대한 성적 증명서를 신속히 추가 제출할 것. 최종 출신 학교가 중·고 또는, 초·중·고등학교 일괄교의 경우, 고등학교(후기중등교육)에 대응하는 전 학년의 성적 증명서를 제출할 것.

(주 7) 신청자 최종 학력에 따라 다음과 같은 서류를 제출할 것.

(a) 고등학교 재적자- 고등학교 졸업 예정 증명서

(b) 고등학교 졸업자- 고등학교 졸업 증명서

(c) 대학교 재적자- 고등학교 졸업 증명서, ⑦ 재학 증명서

(d) 대학교 졸업자- 고등학교 및 대학 각각의 졸업 증명서

졸업 증명서 및 대학 입학 자격 등 인정 시험 합격 증명서는 졸업증서 및 합격증서 사본도 대체 가능함(서류는 일체 반환하지 않으므로 원본은 제출하지 말 것). 단, 이 경우 해당 출신 대학, 시험 시행기관 등의 책임자의 확인증명을 첨부할 것. 선발 전까지 해당 학교 또는 대학을 졸업한 경우, 졸업 증명서를 추가로 제출할 것.

(e) 응모시점에 고교 또는 대학 졸업 예정자의 경우, 고교 또는 대학 교사나 행정 직원으로부터 최종 출신 학교의 담당자가 작성한 “a. 졸업(수료) 예정에 대한 확인서”를 이메일로 제출해야 하며, 10월 말일 이전까지는 반드시 졸업(예정) 증명서 원본을 제출해야만 한다.

단, 최종 재적 학교에 대해서 가령 대학 재학자 중, 자퇴할 예정인 자의 경우에는 최종 학력을 ‘고등학교’로 응모하고 신청서에도 대학 학력란에 ‘기타’에 체크하고 비교란에 그 사실을 작성해야 한다. 또한, 자퇴 증명서류를 10월 말일까지 반드시 제출해야 한다.

(주 8) 추천장의 발행인은 고등학교 또는 대학 재학생의 경우 재학 중인 해당 학교 또는 대학으로 하고, 고등학교 또는 대학 졸업생은 졸업한 해당 학교 또는 대학으로 한다. 또한, 추천장을 밀봉된 채로 받은 경우에는 이메일로 보내지 않아도 되지만, 다른 원본 서류와 함께 면접 당일에 담당자에게 제출할 것. 이 경우에는 면접 서류 이메일 제출시 메일에 그 내용을 작성 바람. 단, 개봉된 상태로 추천장을 받았을 경우에는 다른 서류들과 함께 이메일 마감일까지 pdf 형식으로 제출하고, 원본도 다른 서류와 함께 면접시 제출 바람.

(주 9) 대학 입학 자격 등 인정 시험 합격자가 신청할 경우, 대학 입학 자격 등 인정 시험 합격 증명서를 제출하면 ③ 성적 증명서, ④ 졸업 증명서, ⑤ 추천장의 제출은 생략이 가능하다.

(주 10) 인터넷에서 증명서를 인쇄하는 경우, 신청자의 이름 및 해당 자격 내용(레벨, 점수 등)을 포함한 페이지를 인쇄하여 제출할 것. 자세한 사항은 **2. 응모 자격의 [언어 능력 증명서]** 설명을 참조할 것.

(주 11) 건강진단서의 경우 면접 당일 원본 지참하여 직접 제출할 것.

(주 12) 최종 학력이, **도일 시점 기준**으로 상기 **⑤ 모든 출신 고등학교 또는 대학 전체의 졸업(수료) 증명서 또는 학위 취득 증명서**를 제출하지 못한 최종 학력 졸업 예정자의 경우, 면접 대상자 제출서류 마감일까지 “⑤. 졸업(수료) 예정에 대한 확인서”를 대학 행정 직원이나 학교장이 서명 작성한 것을 제출하고, 반드시 10월 말일 이전까지 해당 졸업 또는 졸업 예정 증명서(영문) 원본도 제출해야 한다. (재학증명서의 제출은 필요 없음) 즉, 도일 시점을 기준으로 졸업을 하지 못하고 재학 중인 경우 최종 학력은 이전까지의 학력이 된다.

(주 13) 일본 복수 국적 소지자, 응모 시점 현재 일본에 재류 중인 자, 또는 응모 시부터 도일 전까지 일본의 대학(대학원) 등에 사비 유학 예정인 자와 함께, 2026년 4월 1일 이전까지 합산하여 일본 재류 경력이 총 2년 이상인 자는 “⑥. 일본 재류 기간 등에 대한 확인서”를 제출할 것.

(주 14) 응모시점에 재직중인 자는 반드시 소속 기관의 인사 담당 또는 직장 직속 상사로부터 “채용시 해외 유학이 가능하다”는 내용과 함께 직인 또는 친필 서명된 서류를 제출할 것.

(6) 제1차 대사관 선고 합격자 발표 : 9월 상순까지 당관 홈페이지에 안내할 예정
당관 홈페이지에 면접시험 합격자의 수험번호를 발표한다.

① 합격 예정자 수 : 미정(이전 연도 실적 : 문과계 9명, 이과계 19명)

② 심사 방법 : 필기시험 70% 면접전형 30%를 합산해 고득점자 순으로 합격된다.

단, 이과계(C)의 경우 대사관 추천 대상자는 최대 2명 이내로 한다. 또한, 면접시험을 통해, 2.의 응모자격을 충족하지 못한다고 판단될 경우에는 필기시험과 면접전형의 평가에 관계없이 선발하지 않으니 유의할 것.

(7) 제2차 선고 및 최종 합격 발표 : 2026년 2월경 예정

당관 홈페이지를 통해 최종 합격자(채용자)의 수험번호를 안내한다.

4. 기타

(1) 최종 합격자에 대해서는 출국 전 당관에서 사전 설명회(오리엔테이션)를 개최할 예정이므로 반드시 참가할 것. 아울러 모든 선 고 일정 등 대사관이 지정한 일정에 참석이 불가능한 경우는 합격이 취소될 수도 있으니 유의할 것.

(2) 제1차 시험의 합격 및 불합격 이유는 일절 공개하지 않는다.

(3) 모집 요강의 자격 등은 일본어 모집 요강을 기준으로 한다.

(4) 스테이플러 사용, 번호 미표기, 서류 누락 등은 서류 심사에 영향을 끼칠 수 있으므로 주의할 것.

5. 본 건 연락처

주대한민국일본국대사관 공보문화원 국비유학 담당

주소 : (03142) 서울특별시 종로구 율곡로 6 트윈트리타워 B동 2층

전화 : 02-765-3011(145)

이메일 : yuhak@so.mofa.go.jp

* 국비유학에 대한 응모 절차 · 신청 방법 · 서류 작성 · 자격 등에 대한 **전화 문의는 답변이 어려우니**, 반드시 **이메일로 문의** 바랍니다. 덧붙여, 사전에 모집 요강과 응모 절차 및 선발 일정 내용을 확인해 보시고, 본인 소개와 함께 질문 내용을 구체적으로 작성해 e 메일(yuhak@so.mofa.go.jp)로 문의해 주시기 바랍니다. 그리고, **본인에 대한 문의가 아닌 경우에는 대담해 드리기 어렵다는 점 주의** 바랍니다.

*** 본 내용의 무단 사용을 금합니다.**