**개최요강**

○○○○년 ○○월 ○○일

1. **사업명**

1. **주최단체명**

1. **공동개최 및 후원 등 지원단체명（신청 중／신청 예정을 포함）**

공동주최：

후원：

1. **사업 개요 및 목적**

※자선사업의 경우, 기부할 대상 단체 및 기부금 수령 단체 등의 기부금 사용 용도를 기입해 주십시오.

1. **주대한민국일본국대사관 후원명의 등을 신청하는 이유**

※외교 정책을 소관하는 당관이 해당 사업을 후원해야 하는 이유를 기입해 주십시오.

1. **사업 개최 기간**
2. **사업 개최 장소**

1. **후원명의 등의 사용 개시 희망일**

　　　년　　　월　　 일부터

※팸플릿 등의 인쇄, 홈페이지 등을 통한 홍보 개시일도 포함됩니다.

1. **수입지출 결산 후 잉여금 또는 부족금이 발생한 경우에 대해**

※‘신청서 겸 서약서’ 의 4 준수 사항 (5)를 숙지한 후, 이러한 경우의 대응에 대해 기입해 주십시오.

・잉여금의 사용 용도：

・부족금의 충당 방법：

1. **본 사업의 주대한민국일본국대사관 후원명의 등 신청 이력**

□신규 신청 ・ □계속 신청 ※해당되는 곳에 ○ 또는 ☑를 표시해 주십시오.

（계속 신청의 경우는）이전 후원명의 사용 허가일 및 통지번호：

 년 월 일 제△△△△호

1. **입장료・참가비 등**

□유료 ・ □무료

※해당되는 곳에 ○ 또는 ☑를 표시하고, 유료인 경우는 각 금액 및 예상 인원수 등을 수입지출예산서 등에 명기해 주십시오.

1. **일본과 미수교 지역의 참가 등의 유무**

□유 ・ □무 ※해당되는 곳에 ○ 또는 ☑를 표시하고, 참가하는 경우에는 개요를 기입해 주십시오.

참가 등의 개요：

1. **주최 단체 주최 사업에 대한 주대한민국일본국대사관의 후원명의 등 부여 실적**

※신청일로부터 3년 이내의 사업을 기입해 주십시오.

1. **신청 담당자 연락처**

주소 :

전화번호 :

메일 주소 :

담당자 성명 :

1. **심사 결과 통지 방법**

 □메일 ・ □우송

※해당되는 곳에 ○ 또는 ☑를 표시해 주십시오. 무기입하는 경우에는 원칙적으로 메일로 통지해 드립니다.