

## 2018년도 학부유학생 문과 면접 예정표

\*장소: 주한일본대사관 공보문화원 3층 회의실 예정

날자	집합시간	순번	면접예정시간		시간	수험번호
학부(문과) 8/7(월)	9:40	1	10:00	10:20	0:20	2018GB-102
	9:40	2	10:20	10:40	0:20	2018GB-103
	10:00	3	10:40	11:00	0:20	2018GB-104
	10:20	4	11:00	11:20	0:20	2018GB-106
	10:40	5	11:20	11:40	0:20	2018GB-110
	11:00	6	11:40	12:00	0:20	2018GB-111
	11:20	7	12:00	12:20	0:20	2018GB-116
						중식
	13:00	8	13:40	14:00	0:20	2018GB-121
	13:20	9	14:00	14:20	0:20	2018GB-122
	13:40	10	14:20	14:40	0:20	2018GB-124
	14:00	11	14:40	15:00	0:20	2018GB-126
	14:20	12	15:00	15:20	0:20	2018GB-128
	14:40	13	15:20	15:40	0:20	2018GB-129
						휴식
	15:20	14	16:00	16:20	0:20	2018GB-133
15:40	15	16:20	16:40	0:20	2018GB-134	
16:00	16	16:40	17:00	0:20	2018GB-138	

·면접 순서는 기본적으로 수험번호순서이나, 지역을 안배하여 정할 수 있으며, **집합시간 이전**까지 대기실에 대기바랍니다.

## 2018년도 학부유학생 이과 면접 예정표

\*장소: 주한일본대사관 공보문화원 3층 회의실 예정

날자	집합시간	순번	면접예정 시간	시간	수험번호	
학부(이과) 8/8(화)	18:00	1	18:20	18:40	0:20	2018GB-503
	·	2	18:40	19:00	0:20	2018GB-509

·면접 순서는 기본적으로 수험번호순서이나, 지역을 안배하여 정할 수 있으며, **집합시간 이전**까지 대기실에 대기바랍니다.

# 2018년도학부유학생 면접 선고 일정 및 면접대상자 안내

## 1. 면접 대상자 제출 서류: 단, 서류는 홈페이지에서 다운 받아 사용할 것.([http://www.kr.emb-japan.go.jp/what/Undergraduate\\_Students\\_2018.html](http://www.kr.emb-japan.go.jp/what/Undergraduate_Students_2018.html))

- 제출 마감: 2017년 7월 20일(목) 16:00시 기일 안에 제출
- 제출 서류: 각 서류는 직접 또는 등기우편으로 제출하되, 학부 면접대상자 엑셀 파일은 전자메일 [kyuho.cho@so.mofa.go.jp](mailto:kyuho.cho@so.mofa.go.jp)로만 발송(본인이 직접 할 것.)

- A. 이미 제출한 ㉠응시자용 서류 ㉠~㉠까지의 서류 복사본 1부
- B. ㉠ 건강진단서(소정양식) 원본 1매, 복사본 1매
- C. 학부 면접대상자 엑셀 파일(데이터파일, ㉠ 학부 면접대상자 엑셀 파일 이메일로만 송부)

- (\*주 2) 모든 서류는 일본어 또는 영어로 작성하거나, 국문일 경우에는 반드시 일본어 또는 영어 번역본을 첨부할 것.
- (\*주 3) 모든 서류는, 이미 제출한 원본 1부, 복사본 1부 모두 2를 제출할 것. 또한, 모든 서류의 우측 상단에 번호가 없는 경우에는 반드시 ㉠ ~ ㉠까지 신청서류 번호(표의 No. 참조)를 기재할 것.
- (\*주 4) 신청서 및 배치희망대학 신청서는 2018년도 양식을 사용할 것. 신청서 등에 부착하는 사진은 총 3매이며,, 최근 6개월이내에 촬영한 선명한 화질로 사진전용지에 인화한 것으로 크기는 가로 3.5 cm 세로 4.5cm 상반신·정면·탈모할 것(여권용 사진을 사용해도 무관). 또한, 사진의 뒷 면에는 국적 및 성명을 기입할 것. 신청서 데이터에 가공하지 않은 여권용 원본 사진 데이터를 첨부하여, 선명한 화질 및 컬러로 인쇄한 것은 가능하다. 다만, 사진을 복사 또는 일반 프린트로 출력하여 부착하는 것은 불가. 복사본은 원본에 사진 부착 후 복사할 것. 그리고 면접대상자는 신청서와 직접배치희망대학 신청서 데이터 파일을 직접 작성하여(서명란에는 영문이름 작성), 사진 파일(가공하지 않은 증명사진 원본 데이터는 가능한 5메가바이트 이내이며, 사진파일은 원본데이터 파일의 사진크기와 가로 세로 비율이 동일할 것.)을 사진 란에 첨부하여 제출해야 한다.
- (\*주 5) 최종출신학교의 졸업증명서 및 대학 입학 자격 인정 시험 합격증명서는 졸업증명서 및 합격증서의 복사본으로 대용 가능하다. 단, 이 경우에는 해당출신학교, 시험시행기관 등의 책임자에 의한 확인 증명을 첨부할 것. 또한, 증명서 원본은 해외유학 용도로 각 소속 기관이 직접 발행한, 관인(직인)이 찍혀 있는 것으로 한다. 인터넷으로 발급받아, 개별 프린트하거나, 팩스 원본서류(우체국 발급 등)는 불가함. 반드시 해외 유학용으로 직인 또는 압인된 증명서류일 것. 단, 대학 등 기관 내에 설치된 증명서 출력 기기에서 발급한 서류는 인정함.
- (\*주 6) 대학입학자격 등 인정시험 합격증명서 제출자의 경우에도, 대한민국 응시자는 최근 2년정도 이상의 학업성적증명서, 최종 졸업증명서, 지도교사 추천장도 제출해야 한다.

\*상기 파일은 주한일본대사관 공보문화원 홈페이지 공지사항 해당 국비유학 모집 안내 게시물에서 해당 파일을 다운받아 사용.

## 2. 면접시험 일시 및 장소: 주한일본대사관 공보문화원 3층 회의실 예정

- 1) 2017.8.7(월) 및 8일(화) 면접예정자 일람표 참조.
- ※면접내용: 연구계획의 수립 정도, 유학의지, 인성, 장애성, 일관성 등. 면접 시간은 약 15-20분 정도로 면접에 적당한 복장과 신분증과 필기시험 시 나누어준 수험표를 반드시 지참할 것. 수험표는 좌측 흉부에 부착할 것.
- \* 최종 필기선고 40%, 서류 및 면접심사 60%를 합산하여 성적 상위자 결정

## 3. 면접선고 결과 발표에 대해서는 추후 결정되는대로 홈페이지를 통해 9월 말까지 공지

- 제출처 및 면접 장소: 주한일본대사관 공보문화원  
주소: 03131 서울 종로구 을곡로 64 국비유학담당 조규호 앞  
전화: 02-765-3011~3(내선 145, 144) 팩스:02-742-4629  
이메일 [kyuho.cho@so.mofa.go.jp](mailto:kyuho.cho@so.mofa.go.jp)  
지하철 3호선 안국역 4번출구 10m

\*본 내용을 당원 허가를 받지 않고 인터넷 게시판 등에 무단으로 사용해서는 절대 안됩니다. 꼭 사용해야 할 이유가 있을 경우 담당자에게 문의바랍니다.